



VIP 3D Organizer

Användarhandbok

Programmet som denna användarhandbok refererar till kan ändras utan föregående meddelande. Stor omsorg har lagts ned för att innehållet i användarhandboken ska vara korrekt.

Programmet som beskrivs i denna bok är levererat under licensavtal och får bara användas i enlighet med villkoren i avtalet.

Windows är ett registrerat varumärke som tillhör Microsoft Corporation. Andra produktnamn som nämns i denna handbok kan vara varumärken eller registrerade varumärken som tillhör respektive företag. Härmed erkänns dessa varumärken.

Innehåll

Introduktion	1
Hur du startar programmet	2
Hjälp och hur funktionen används.....	3
VIP 3D Organizer Termer och regler	5
Delar av VIP 3D Organizers fönster	8
Snabbstartsövningar	12
Sök, visa, skriv ut en katalog och konvertera till andra broderfilsformat.....	12
Bläddra bland mappar, skriv ut ett arbetsblad, konvertera till bilder, skrivbordsunderlägg på datorn och html	20
VIP Configure	29
Stitch File Options (stygnfilsalternativ).....	29

Introduktion

Välkommen till ditt VIP 3D Organizer program. VIP 3D Organizer hjälper dig att på ett enkelt sätt finna dina brodermotiv och bilder. Skriv ut ett arbetsblad över ett enskilt broderi eller en katalog med flera tredimensionella broderier. Konvertera broderier mellan många olika format. Konvertera broderier eller bilder till bildformat, eller till och med till skrivbordsunderlägg på datorn. Skapa en HTML-katalog med broderier.

I den här användarhandboken kommer vi att förklara hur programmet ska installeras och startas samt ge dig några snabbstartsövningar. Förvara Snabbreferenskortet i närheten av datorn som en bekväm guide till programmets funktioner. För en fullmatad referensguide till VIP 3D Organizer titta i hjälp online eller skriv ut VIP 3D Organizer Reference Guide (referensguide) som medföljer i pdf-format. Stega dig igenom VIP 3D Organizer Tutorials (interaktiva övningar).



De senaste detaljerna om programmet finner du i filen Readme.rtf. (Dubbelklicka på en Readme-fil för att öppna den i WordPad eller Microsoft® Word.) Om du har några frågor som inte besvarats när du läst hjälpen, användarhandboken eller filerna readme.rtf, kan du läsa filerna Technical notes i mappen "Technical" på cd:n.



För den allra senaste informationen om VIP Embroidery System, titta in på Internet med hjälp av ikonerna på verktygsfältet för Internet.

Provfiler

Provfiler att använda i snabbstartsövningarna medföljer, inklusive bilder som skapats under övningarna.

Provfilerna installeras i undermappar till C:\VipEmbroidery\Net\Samples\ eller annan valfri mapp.

Standardmappen för programmet VIP 3D Organizer är C:\VipEmbroidery\Net.

Hur du startar programmet

Starta VIP 3D Organizer

Startmeny

1. Klicka på startknappen längst ner till vänster på skärmen så visas startmenyn.
2. Flytta muspekaren till All Programs och en annan meny visas.
3. Flytta muspekaren till Embroidery System så visas en meny med program.
4. Klicka på VIP 3D Organizer för att köra programmet. VIP 3D Organizer startas och My Computer markeras i mapputan.



Genvägar på skrivbordet

Ett alternativ till att starta programmet via startmenyn, som beskrivits tidigare, är att använda genvägen till programmet på skrivbordet i Windows®. Genvägen skapas automatiskt om du väljer det alternativet vid installationen.

1. Stäng eller minimera de program du kör.
2. Dubbelklicka på genvägen till programmappen Embroidery System (eller klicka en gång och tryck på Enter). En programlista visas.
3. Dubbelklicka på ikonen VIP 3D Organizer (eller klicka en gång och tryck på Enter) för att köra programmet. VIP 3D Organizer startar och My Computer markeras i mapputan.



Hjälp och hur funktionen används

Hjälp på skärmen

1. Tryck på F1-tangenten eller välj Help Topics (hjälpavsnitt) i Help Menu (hjälpmenyn). VIP 3D Organizer Hjälps visas. Skärmen delas in i en navigationspanel med funktionsknappar till vänster och hjälpinformation till höger.

Innehåll

2. Om den inte redan är markerad, klicka på knappen Contents (innehåll).
3. Dubbelklicka på titeln Selecting and Viewing Files (välj och visa filer). Boken expanderar och alla avsnitt boken tar upp visas. Avsnittet Selecting and Viewing Files (välj och visa filer) visas till höger.
4. Klicka på boktiteln Selecting Files (val av filer) under Contents (innehåll) så visas avsnittet Selecting Files.

Navigationsavsnitt

5. Klicka på knappen Related Topics (liknande avsnitt) längst ner under avsnittet Selecting Files (val av filer) så visas en pop up-lista. (Om nödvändigt, klicka och dra bläddringsfältet till höger nedåt, så att du kan se knappen Related Topics.)
6. Klicka på Browsing Thumbnails (bläddra bland miniatyrer) så visas det avsnittet. Lägg även märke till att Contents har följt avsnittsavdelningen så att Browsing Thumbnails är markerat. Detta hjälper dig att se var du är inom hjälpsystemet.
7. I texten under avsnittet Browsing Thumbnails kommer du att se att Thumbnail Preferences (miniatyrinställningar) är understruken. Det är en länk till avsnittet Thumbnail Preferences. Klicka på länken för att se avsnittet. Observera att avsnittet Thumbnail Preferences är markerat under Contents (innehåll).
8. Klicka på bakåtknappen högst upp på hjälpskärmen. Då återgår du till avsnittet Browsing Thumbnails.



Back

Index

9. Klicka på knappen Index så visas listan med ingångar till index.
10. Dubbelklicka på Copy Stitches (kopiera sömmar) så visas avsnittet Copy Stitches.
11. Dubbelklicka på Worksheet (arbetsblad) så visas en ruta med avsnitt om arbetsblad. Dubbelklicka på det avsnitt du vill se.

Sök

12. Klicka på knappen Search (sök).
13. Skriv ordet "rename" i sökrutan och klicka sedan på knappen List Topics (lista avsnitt) (eller tryck på Enter). En lista med alla avsnitt som innehåller "rename" visas.
14. Dubbelklicka på avsnittet Rename (byt namn) i listan så visas detta avsnitt. Lägg märke till att alla förekomster av ordet "rename" är markerade så att du enkelt kan se dem.

Favoriter

15. Klicka på knappen Favorites (favoriter). Rename (byt namn) visas som Current Topic (aktuellt avsnitt) längst ner på knappen.
16. Klicka på knappen Add (lägg till) och Rename (byt namn) läggs till i listan Favorites (favoriter).
17. Klicka på bakåtknappen för att återgå till arbetsbladsavsnittet du senast valde.
18. Dubbelklicka på Rename (byt namn) i Favorites-listan så kommer du till Rename-avsnittet igen.

Internetmeny

19. Välj Tips and FAQs (tips och vanligen ställda frågor) i Internetmenyn för att ge din Internetbrowser access till tips och vanligen ställda frågor om hur du använder programvaran VIP Embroidery System.

Tips and FAQs finns bara tillgängliga via Internet.

VIP 3D Organizer Tutorials (interaktiva övningar)

Om du har valt att installera de interaktiva övningarna kommer dessa att placeras i en programgrupp under namnet Embroidery System Tutorials.

1. Klicka på Start, All Programs, Embroidery System, Tutorials.
2. Klicka på VIP 3D Organizer för att starta övningarna.

Tip OfThe Day (dagens tips)

Använd Tip OfThe Day (dagens tips) för att få intressant fakta eller ett tips om VIP 3D Organizer. Som standard visas ett tips varje gång programmet startas. Klicka på OK eller tryck på Enter för att fortsätta. Om du inte vill se tipsen, se då till att rutan märkt Show Tips at Startup (visa tips vid start) inte är förbockad. Alternativt kan du nå Tip OfThe Day (dagens tips) via Help Menu (hjälpmenyn).

Genväg

Tangenter: Alt, H, T

About VIP 3D Organizer

Access via Help Menu (hjälpmenyn). Versionsnumret på din VIP 3D Organizer programvara visas här. Du behöver det om du kontaktar teknisk support.

Genväg

Tangenter: Alt, H, A

VIP 3D Organizer Termer och regler

I hjälp online för VIP 3D Organizer används vissa typsnitt och termer ofta. Till exempel är informationen i standardtext. Instruktioner och steg för steg-övningar är vanligtvis numrerad standardtext, så som visas nedan. (Alternativen är inom parentes.)

1. Ändra numret till tre och klicka på OK (eller tryck på Enter).
Viktiga punkter, anvisningar och tips markeras så här ...

Att klicka på ett objekt innebär att musen flyttas till objektet och vänster musknapp trycks ner.

Pekare på skärmen



Muspekaren visas som en pil på skärmen, såvida den inte är mitt för ett textfält i vilket du kan skriva som t.ex.



File name (filnamn) och Notes (anteckningar) under Search (sök). Muspekaren ändras då till en I-markör.

Datorns tangentbord

Liksom i alla Windows®-program kan delar av VIP 3D Organizer användas med tangentbordet, som alternativ till musen. Till exempel kan du vanligtvis trycka på Enter istället för att klicka på OK med vänster musknapp, eller använda tangentkombinationer för att använda menyns funktioner, exempelvis Ctrl + O för att öppna en fil. Det står ett plustecken (+) mellan genvägstangenterna om den första tangenten ska hållas nertryckt (exempelvis Ctrl + O) och ett kommatecken (,) för att indikera att tangenterna ska användas i följd (till exempel Alt, FV för Print Preview (utskriftsformat)).

Ikoner



Ikoner är små bilder eller ”knappar” som representerar funktioner. Som exempel på ikon visas här Preferences (inställningar).

Verktygsfält

Verktygsfält är grupper av ikoner, exempelvis Main Toolbar (huvudverktygsfältet).



Det sista objektet på varje verktygsfält är en nedåtpil som visar anpassningsalternativ. Detta är samma som alternativet Toolbar (verktygsfält) i View-menyn (visa) som visar dialogrutan Customize (anpassa) för anpassning av verktygsfälten och menyerna.

Menyer

Menyer, exempelvis menyerna File (arkiv) eller Edit (redigera), består av en grupp funktioner. Dessa nås via musen eller genvägstangenterna.

De flesta funktioner kan startas på mer än ett sätt; antingen via aktuell meny, med hjälp av genvägstangenterna eller genom att klicka med musen på en ikon.

Preferences (inställningar)

Dialogrutan Preferences (inställningar) erbjuder alternativ för att ställa in och ändra skärminställningar, filfilteralternativ etc. Åtkomst sker under menyn Edit (redigera), Preferences (inställningar) eller via ikonen Preferences i verktygsfältet Edit. När Preferences har ändrats sparas de nya inställningarna när programmet stängs och startas på nytt.



Filtyper

VIP 3D Organizer kan visa, konvertera och skriva ut broderier, bilder och zipfiler.

Broderfilsformat

VIP 3D Organizer kan visa och konvertera filer mellan följande broderfilsformat: Brother/Babylock/Bernina PEC (.pec), Brother/Babylock/Bernina PES (.pes version 2,3,4,5), Compucon/Singer PSW (.xxx), Husqvarna Viking / Pfaff (.vip), Husqvarna (.hus), Janome (.sew), Melco (.exp), Pfaff (.pcs), Tajima (.dst) och Toyota (.10*).

Bildfilsformat

VIP 3D Organizer kan visa följande bildfilsformat: Windows eller OS2 Bitmap (.bmp), JPEG-JFIF Compliant (.jpg, .jif, .jpeg), Portable Network Graphics (.png), Tagged Image File Format uncompressed (.tiff, .tif), Windows Meta File (.wmf), Windows Enhanced Meta File (.emf) och Windows Icon (.ico).

VIP 3D Organizer kan konvertera broderier och bilder till följande bildfilsformat: Windows eller OS2 Bitmap (.bmp), JPEG-JFIF Compliant (.jpg, .jif, .jpeg), Portable Network Graphics (.png) och Tagged Image File Format uncompressed (.tiff, .tif).

VIP 3D Organizer kan konvertera broderier och bilder till skrivbordunderlägg i Windows.

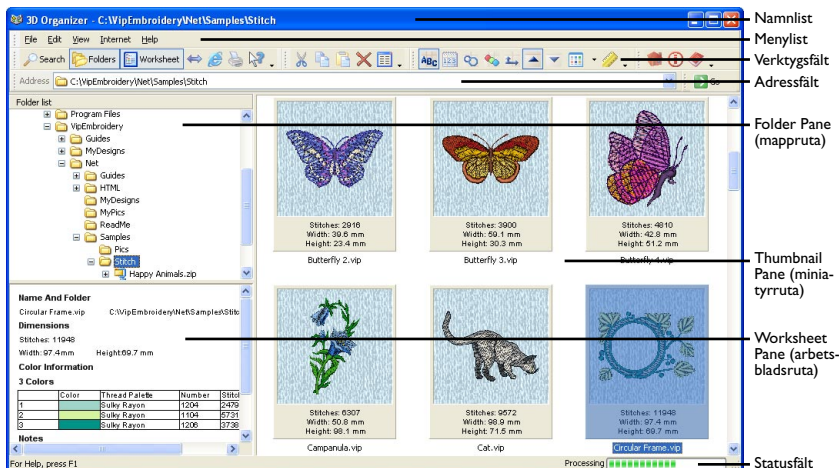
Zipfiler



VIP 3D Organizer kan visa och konvertera broder- och bildfiler i zipfiler, hämta filer, skapa nya zipfiler och lägga till filer i befintliga zipfiler. Alla zipfiler visas med en zipfilsikon i Thumbnail Pane (miniatyrrutan) när du tittar i en mapp som innehåller en zipfil.

Zipfiler visas i Folder Pane (mapprutan) och kan navigeras som vanliga mappar, med undantag för zipfiler som ligger inuti andra zipfiler. Innehållet i zipfilerna kan sökas. När filer hittas i zipfiler vid en sökning så visas zipfilsnamnet efter filnamnet.

Delar av VIP 3D Organizers fönster



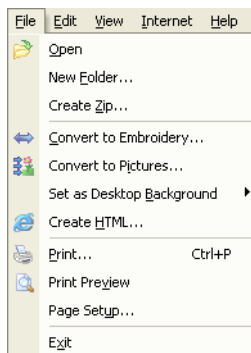
Namnlist

Namnlisten överst i programfönstret är markerad (blå som standard) om programmet VIP 3D Organizer är aktivt. Liksom i alla Windows® programfönster finns det tre knappar till höger i namnlisten: minimera, maximera/återställ och stäng, samt en kontrollmeny till vänster. I kontrollmenyn ges möjligheten att flytta fönster, ändra fönsters storlek och återställa de ursprungliga inställningarna.

Menylist

Det finns fem programmenyer: File (arkiv), Edit (redigera), View (visa), Internet och Help (hjälp). Arkivmenyn visas här.

För åtkomst till alternativen i menyerna, klicka på menynamnet så rullas menyn ner från menylisten. Klicka sedan på önskat alternativ.



Verktøysfält

Det finns fyra verktøysfält med ikoner för snabb åtkomst till funktioner som används ofta plus ett adressverktøysfält. Huvudverktøysfältet visas här.



Klicka på en ikon för att markera den.

Adressfält

Adressfältet visar mappen eller zipfilen du bläddrar i.



Adressfältet innehåller en förteckning över mappar och zipfiler som du nyss har bläddrat i. För att titta på en tidigare visad mapp eller zipfil, klicka på nedåtpilen, välj önskat läge och klicka på knappen Go.

Skärm rutor

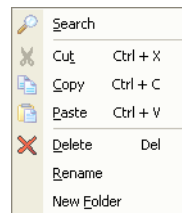
Det finns fyra rutor, men maximalt tre kan visas samtidigt: Folder (mapp) eller Search (sök), Thumbnail (miniatyr) och Worksheet (arbetsblad). Fälten mellan rutor kan dras så att rutoras storlek ändras.

Folder Pane (mappruta)

Mapprutan används för att utforska mapparna på datorn. Klicka på en mapp för att visa dess innehåll i miniatyrrutan.

Högerklicka på en mapp för att se grundmenyn med ofta använda mappalternativ.

Zipfiler visas i mapplistan och du kan utforska deras innehåll som om de vore mappar.



Om du har gjort en sökning med Search visas en speciell mapp längst ner i mapplistan med namnet Search Results (sökresultat).

Search Pane (sökruta)

Sökrutan ersätter mapprutan när sökfunktionen har valts.



Sökrutan har alternativ för sökning av broderier och/eller bildfiler. Klicka på ikonen Search (sök) i Main Toolbar (huvudverktygsfältet).



Klicka på ikonen Folder (mapp) i huvudverktygsfältet för att växla tillbaka till mapprutan.

Search by any or all of the criteria below

All or part of the file name:

A word or phrase in the Notes:

Look in:

C:\WipEmbroidery\Net\Samples\Stitch\

Back New Search Search

[What Hoop Size should it fit? >>](#)

[How many Stitches does it have? >>](#)

[When was it changed? >>](#)

[More advanced options >>](#)

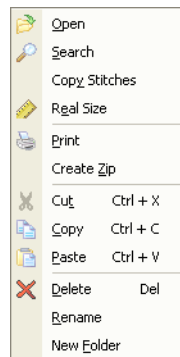
Thumbnail Pane (miniatyrruta)

Miniatyrrutan visar miniatyrer av alla broder- och bildfilstyperna som kan visas i VIP 3D Organizer. Miniatyrerna visas tredimensionellt framför den bakgrund och ytstruktur som valts i VIP Configure. Miniatyrerna kan även visas tvådimensionellt.

Högerklicka på en miniatyr för att se grundmenyn med ofta använda miniatyralternativ.



Miniatyrerna kan visas i fem olika storlekar. Miniatyrernas filnamn visas alltid. Extra information kan även visas, förutom när miniatyrerna visas i storlek Extra Small (extra liten). Som standard består den extra informationen av antal stygn och dimensioner. Datum då filen senast ändrades och antalet färger kan också visas. Den extra informationen visas enligt Thumbnail Preferences (miniatyrinställningar).



Urvalet av miniatyrer som visas kan begränsas genom att man väljer vilka filtyper som ska visas, och också genom att välja broderbågsstorlek som broderierna ska passa in i och antalet stygn som ska användas.

Miniatyrordningen kan ordnas efter namn, datum filen senast ändrades, stygnantal, antal färger eller längst sida. Ordningen kan vara stigande eller fallande.

Worksheet Pane (arbetsbladsruta)

Arbetsbladsrutan visar ett arbetsblad för aktuellt vald miniatyr.

Name And Folder					
Circular Frame.vip			C:\VipEmbroidery\Net\Samples\Stitch		
Dimensions					
Stitches: 11948					
Width: 97.4mm		Height: 69.7 mm			
Color Information					
3 Colors					
	Color	Thread Palette	Number	Stitches	Length
1		Sulky Rayon	1204	2479	12.311m
2		Sulky Rayon	1104	5731	26.630m
3		Sulky Rayon	1206	3738	11.315m
Notes					
Border: Floral					
Technical Information - Distance From Center					
Top: -48.0 mm		Bottom: 49.4 mm			
Left: -34.5 mm		Right: 35.2 mm			

Följande information visas på arbetsbladet:

- File Name (filnamn) och Folder (mapp)
- Dimensionerna med antalet stygn, höjd och bredd
- Färginformation med antalet färger och en färgtabell i den ordning de används
- Anteckningar, om det finns några, lagras i filen
- Teknisk information som visar avståndet från mitten till varje hörn

Dimensionsinformationen visar millimeter eller tum, beroende på vilken inställning som gjorts i Thumbnail Preferences (miniatyriställningar). Om valda miniatyr är en bild visas bara namn och mapp.

Statusfält

Statusfältet visas längst ner i programfönstret för VIP 3D Organizer. Statusfältet visar:

- Korta beskrivningar av menyobjektens och ikonernas funktioner, eller antalet filer som hittats med Search (sök) till vänster.
- Till höger visas ett utbredningsfält med miniatyrer.

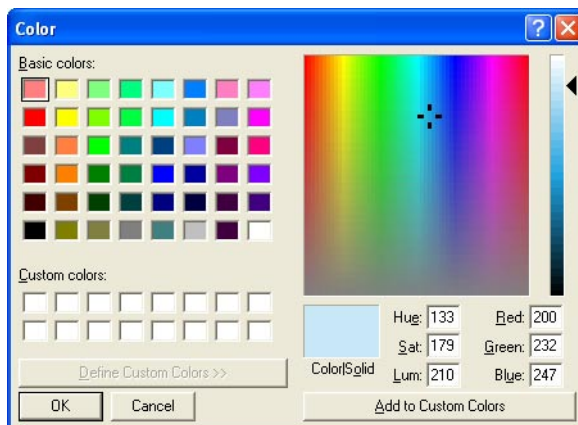
Snabbstartsövningar

Sök, visa, skriv ut en katalog och konvertera till andra broderfilsformat

I den här övningen söker du broderfiler efter vad som står i anteckningarna, sorterar dem i olika ordning och ändrar miniatyrbildens storlek. Sedan markeras alla filer som hittades i Search (sök) och du gör en utskrift av dem. Slutligen konverteras broderier som lagras i en zipfil till Husqvarna Viking/Pfaff .vip-format.

Installation

1. Stäng av programmet VIP 3D Organizer och klicka på startknappen längst ner till vänster på skärmen så visas en meny.
2. Flytta muspekaren till All Programs och därefter till Embroidery System på menyn som visas.
3. Klicka på VIP Configure för att köra konfigurationsprogrammet.
4. Ställ in Thread Manufacturer (trådleverantör) på Sulky Rayon och Output File Format (utförandefilformat) på Husqvarna Viking/Pfaff (.vip) med hjälp av knappen Stitch File (stygnfil).
5. Se till att Texture (struktur) är förbockad i 3D Background (3D-bakgrund).
6. Klicka på nedåtpilen bredvid färgproverna så visas ett urval av standardfärger.
7. Klicka på Other (Övrigt) så visas Color dialog (färgdialogen).



8. Se till att den röda, gröna och blå rutan är inställda på 200, 232 respektive 247. Klicka på OK för att stänga färgdialogen.
9. Klicka på Apply (använd) och därefter på OK för att stänga programmet.
10. Klicka på Start, All Programs, Embroidery System och VIP 3D Organizer för att starta VIP 3D Organizer.
11. Klicka på ikonen Preferences (inställningar).
12. Se till att Size (storlek) är inställd på Medium och att enbart Stitch Count (stygantal) och Dimensions (dimensioner) är förbockade under Other Information (övrig information) under Thumbnail (miniatyr). Se också till att 3D Thumbnail (tredimensionell miniatyr) är förbockad.



Du kan ändra dimensionerna till millimeter eller tum efter eget önskemål.

13. Klicka på knappen File Types (filtyper). Klicka på Select All Embroidery (markera alla broderier) och Select All Pictures (markera alla bilder).
14. Klicka på knappen Filter. Se till att Maximum Hoop Size (maximal broderbågsstorlek) är inställd på None (ingen) och att rutorna Maximum och Minimum inte är förbockade.
15. Klicka på knappen Conversion (konvertering). Se till att Default Output Folder (standardutförandemappen) är inställd på C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns och att Size (storlek) är inställd på Real Size (verklig storlek).
16. Klicka på OK.
17. Klicka på ikonen Arrange by Name (ordna efter namn).
18. Klicka på ikonen Ascending (stigande).



Sök broderier

19. Ställ markören på C:\VipEmbroidery\Net\Samples\Stitch i Folder Pane (mapprutan).
20. Klicka på Search (sök) så ersätts mapprutan av Search Pane (sökruan).



Search by any or all of the criteria below

All or part of the file name:

A word or phrase in the Notes:

Look in:

[What Hoop Size should it fit? >>](#)

[How many Stitches does it have? >>](#)

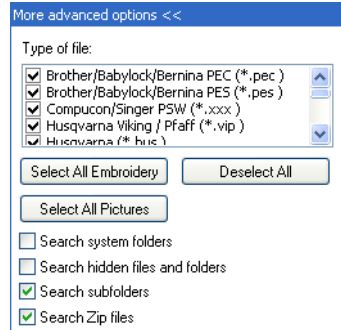
[When was it changed? >>](#)

[More advanced options >>](#)

21. Klicka i textboxen "A word or phrase in the Notes" (ett ord eller en mening i anteckningarna) och skriv "animal".

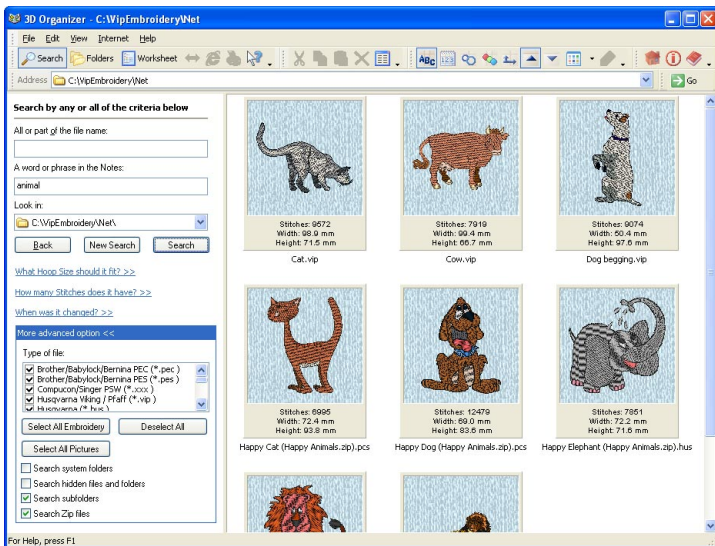
Du kan använda gemener och versaler i vilka kombinationer du vill, exempelvis "animal", "Animal" eller "ANIMAL".

22. I rutan "Look in:" (titta i) ska det stå C:\VipEmbroidery\Net\Samples\Stitch. Om så inte är fallet, klicka på nedåtpilen i änden av rutan och välj Browse (bläddra) längst ner i listan som visas. Dialogrutan Browse For Folder (bläddra efter mapp) visas. Bläddra till C:\VipEmbroidery\Net\Samples\Stitch, markera mappen och klicka sedan på OK.
23. Klicka på More advanced options (mer avancerade alternativ) så visas ytterligare sökmöjligheter.
24. Klicka på alternativet Search Zip files (sök zipfiler) så att den blir förbockad.



Observera att det finns flera andra avancerade sökalternativ. Till exempel kan du välja broderbågsstorlek så att du bara hittar de broderfiler som passar din broderbåge.

25. Klicka på knappen Search (sök). Söknappen ändras till Stop och statusfältet visar namnen på mappar i takt med att de hittas. Filerna listas i Thumbnail Pane (miniatyrrutan) när de hittas. Miniaturbilderna skapas när sökningen är färdig och sorteras därefter enligt vald ordning. Stoppknappen blir åter söknapp.



Sortera miniatyrerna



26. Observera att filerna visas i alfabetisk ordning. Klicka på ikonen Descending (fallande) för att sortera miniatyrerna i omvänd alfabetisk ordning.



27. Klicka på ikonen Arrange by Longest Side (ordna efter längst sida). Eftersom ikonen Descending (fallande) fortfarande är vald kommer den första miniatyren att vara den med längst sida.



28. Klicka på ikonen Arrange by Name (ordna efter namn) och ikonen Ascending (stigande) för att åter sortera miniatyrerna i alfabetisk ordning.



Visa broderier

29. Titta i miniatyrlistan så ser du att vissa filnamn följs av (Happy Animals.zip). Det innebär att dessa filer finns lagrade i en zipfil med namnet Happy Animals.zip.
30. Klicka på miniatyren Happy Cat.pcs (Happy Animals.zip). Worksheet Pane (arbetsbladsrutn) kommer upp och visar broderiets namn och zipfilens placering som om zipfilen var en mapp. Arbetsbladet kan skrivas ut om så önskas.
31. Dubbelklicka på miniatyren Cow.vip så öppnas broderiet i VIP Customizing.



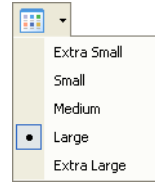
32. Stäng Customizing för att återvända till VIP 3D Organizer.



33. Klicka på ikonen Thumbnail Size (miniatyrstorlek) så visas miniatyrerna i storleken större.

Varje gång du klickar på ikonen Thumbnail Size (miniatyrstorlek) så visas miniatyrerna i storleken större. Om Extra Large (extra stor) har valts och du klickar på ikonen Thumbnail Size (miniatyrstorlek) igen så visas miniatyrerna i storleken Extra Small (extra liten).

34. Klicka på nedåtpilen intill ikonen Thumbnail Size (miniatyrstorlek) för att se en lista med fem tillgängliga miniatyrstorlekar, med en punkt som markerar den valda storleken (Large).



35. Klicka på Small (liten) så visas miniatyrerna i storleken Small.

36. Klicka på miniatyren till Lion.vip.



37. Klicka på ikonen Real Size (verklig storlek). Fönstret Quick 3DStitch™ View visas, med broderiet i tredimensionell verklig storlek.

Om broderiet inte visas i 100 % storlek (se rutan Real Size), klicka då och dra i ett hörn av rutan för att förstora den.

38. Klicka på Cancel (avbryt) för att stänga fönstret Quick 3DStitch™ View.

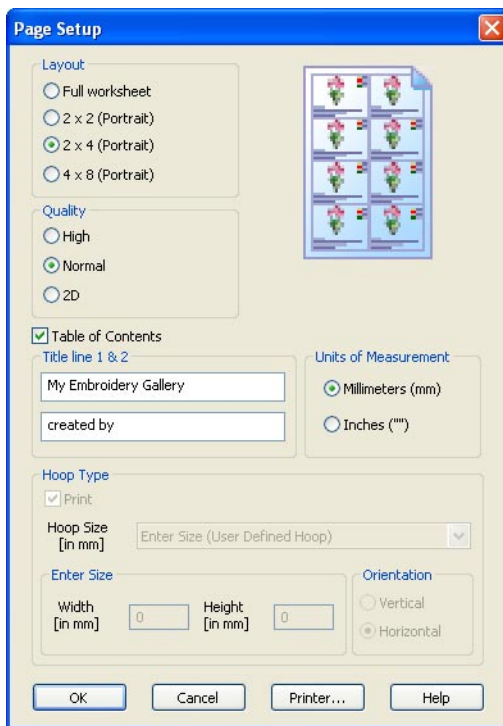
Markering och utskrift av broderier

39. Klicka på Select All (markera alla) i menyn Edit (redigera). Alla miniatyurer markeras.

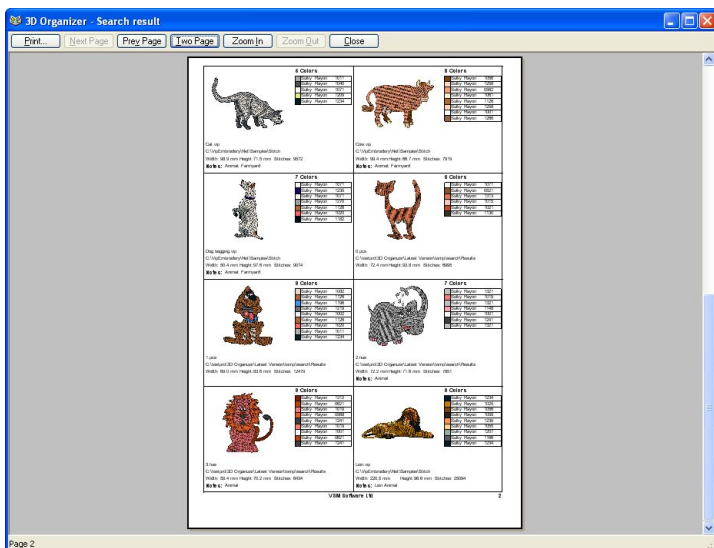
40. Klicka på Page Setup (sidinställning) i menyn File (arkiv).

41. Klicka på 2 x 4 (Portrait) i Layout-rutan. Förhandsgranskningen till höger visar den nya layouten.

42. I Quality-rutan (kvalitet) ska Normal vara markerat.



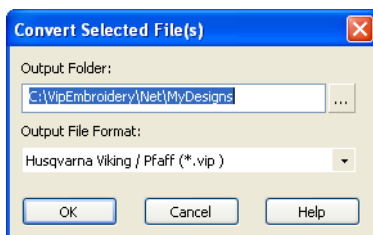
43. Se till att Table of Contents (innehållsförteckning) är förbockad.
44. Klicka i Title line 2 (titelrad 2) och skriv in ditt namn efter ”created by”.
45. Klicka på OK.
46. Klicka på Print Preview (utskriftsformat) i menyn File (arkiv).
47. Första sidan visar innehållsförteckningen. Klicka på Next Page (nästa sida) för att se sidan med broderierna.



48. Om du vill kan du trycka på Print-knappen för att skriva ut katalogen. Om inte, klicka på Close (stäng).

Konvertering av broderier

49. Klicka på det första motivet med barnens djur, nämligen Happy Cat.pcs. Håll Ctrl nedtryckt och klicka på de andra motiven med barnens djur så som följer: Happy Dog.pcs, Happy Elephant.hus och Happy Lion.hus. Observera att alla dessa broderier finns lagrade i en zipfil med namnet Happy Animals.zip.
50. Klicka på ikonen Convert to Embroidery (konvertera till broderi) så visas dialogrutan Convert Selected Files (konvertera markerade filer).



51. Låt C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns stå kvar i Output Folder (utförandemapp) och Husqvarna Viking/Pfaff (.vip) i Output File Format (utförandefilformat).

*Du kan konvertera broderier till följande format:
Brother/Babylock/Bernina PEC (.pec), Brother/
Babylock/Bernina PES (.pes version 5), Compucon/
Singer PSW (.xxx), Husqvarna Viking / Pfaff (.vip),
Husqvarna (.bus), Janome (.sew), Melco (.exp), Pfaff
(.pcs), Tajima (.dst) och Toyota (.10o).*

52. Klicka på OK. Broderierna kommer att hämtas ur Happy Animals.zip, konverteras till Husqvarna Viking/Pfaff .vip-format och sparas i C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns.
53. Klicka på ikonen Folders (mappar) så ersätts Search Pane (sökkrutan) av Folder Pane (mapprutan).
54. Välj C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns i Folder Pane (mapprutan).
55. Klicka på Happy Cat (Happy Animals.zip).vip så visas detaljerna om motivet i arbetsbladsrutan. Observera att Notes (anteckningar) har bevarats från Pfaffs originalfil (.pcs).

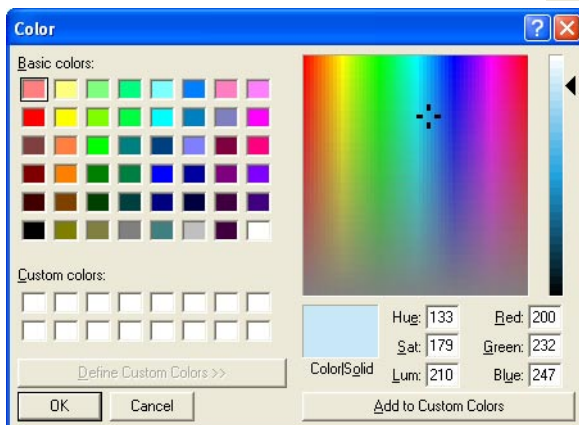


Bläddra bland mappar, skriv ut ett arbetsblad, konvertera till bilder, skrivbordsunderlägg på datorn och html

I den här övningen skriver vi ut ett komplett arbetsblad till ett broderi. Använd ett broderi som skrivbordsunderlägg på datorn och konvertera det till en bild av broderiet. Du kan även skapa en html-katalog med broderier med VIP 3D Organizer.

Installation

1. Stäng av programmet VIP 3D Organizer och klicka på startknappen längst ner till vänster på skärmen så visas en meny.
2. Flytta muspekaren till All Programs och därefter till Embroidery System på menyn som visas.
3. Klicka på VIP Configure för att köra konfigurationsprogrammet.
4. Ställ in Thread Manufacturer (trådleverantör) på Sulky Rayon och Output File Format (utförandefilformat) på Husqvarna Viking/Pfaff (.vip) med hjälp av knappen Stitch File (stygnfil).
5. Se till att Texture (struktur) är förbockad i 3D Background (3D-bakgrund).
6. Klicka på nedåtpilen bredvid färgproverna så visas ett urval av standardfärger.
7. Klicka på Other (Övrigt) så visas Color dialog (färgdialogen).



8. Se till att den röda, gröna och blå rutan är inställda på 200, 232 respektive 247. Klicka på OK för att stänga färgdialogen.
9. Klicka på Apply (använd) och därefter på OK för att stänga programmet.



10. Klicka på Start, All Programs, Embroidery System och VIP 3D Organizer för att starta VIP 3D Organizer.
11. Klicka på ikonen Preferences (inställningar).
12. Se till att Size (storlek) är inställd på Medium och att enbart Stitch Count (stygantal) och Dimensions (dimensioner) är förbockade under Other Information (övrig information) under Thumbnail (miniatyr). Se också till att 3D Thumbnail (tredimensionell miniatyr) är förbockad.
13. Klicka på knappen File Types (filtyper). Klicka på Select All Embroidery (markera alla broderier) och Select All Pictures (markera alla bilder).
14. Klicka på knappen Filter. Se till att Maximum Hoop Size (maximal broderbågsstorlek) är inställd på None (ingen) och att rutorna Maximum och Minimum inte är förbockade.
15. Klicka på knappen Conversion (konvertering). Se till att Default Output Folder (standardutförandemappen) är inställd på C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns och att Size (storlek) är inställd på Real Size (verklig storlek).
16. Klicka på OK.

Val av fil och utskrift av arbetsblad

17. Ställ markören på C:\VipEmbroidery\Net\Samples\Stitch i Folder Pane (mapprutan). Miniaturerna visar alla broderfiler under C:\VipEmbroidery\Net\Samples\Stitch.

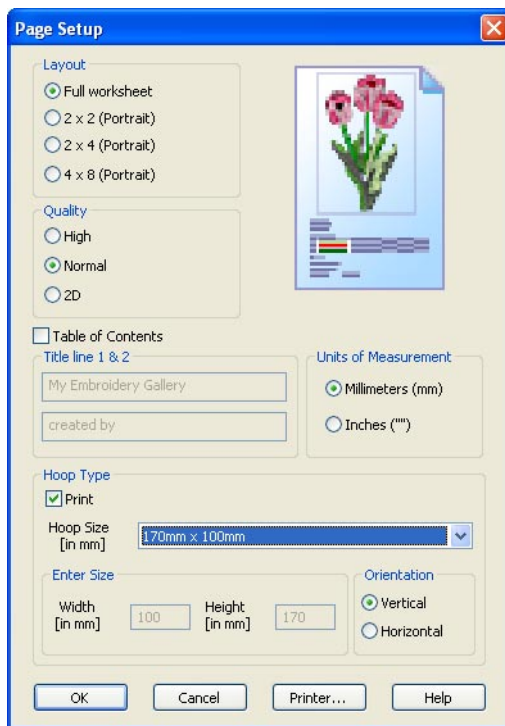
Ställ först in Look in (titta i) på önskad mapp för att titta på broderierna i en zipfil samtidigt med de andra broderierna i mappen. Se sedan till att Search Zip files (sök zipfiler) är förbockad under More advanced options (mer avancerade alternativ) och Search (sök) och att inget är ifyllt under filnamn eller Notes (anteckningar).

18. Bläddra nedåt i listan med miniaturer och klicka på Sailboat.vip. Arbetsbladet för broderiet visas i Worksheet Pane (arbetsbladsrutan).
19. Klicka på ikonen Real Size (verklig storlek). Fönstret Quick 3DStitch™ View visas, med broderiet i tredimensionell verklig storlek.

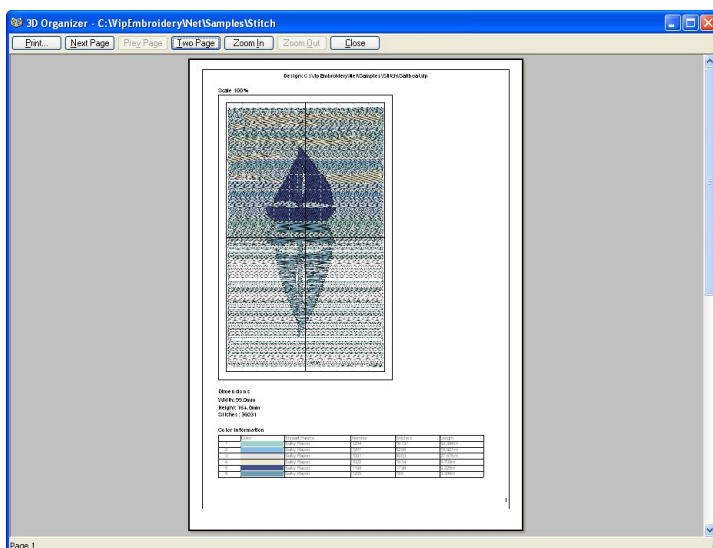


Om broderiet inte visas i 100 % storlek (se rutan Real Size), klicka då och dra i ett hörn av rutan för att förstora den.

20. Klicka på Cancel (avbryt) för att stänga fönstret Quick 3DStitch™ View.
21. Klicka på Page Setup (sidinställning) i menyn File (arkiv).
22. Klicka på Full Worksheet (komplett arbetsblad) i Layout-rutan. Förhandsgranskningen till höger visar den nya layouten.
23. I Quality-rutan (kvalitet) ska Normal vara markerat.
24. Klicka på Table Of Contents (innehållsförteckning) så att den inte är förbockad.
25. Se till att rutan Print (skriv ut) är förbockad i rutan Hoop Type (broderbågstyp). Klicka på nedåtpilen i kanten av Hoop Size (broderbågsstorlek) och välj 170 mm x 100 mm i listan. Se till att Orientation är inställd på Vertical.





26. Klicka på OK.
27. Klicka på File (arkiv) och Print Preview (utskriftsformat). Arbetsbladet för Sailboat.vip visas. Observera att broderiet visas tredimensionellt på arbetsbladet, centrerat i den bågstorlek som valts.



- Om du vill kan du trycka på Print-knappen för att skriva ut arbetsbladet. Om inte, klicka på Close (stäng).

Använd ett broderi som skrivbordunderlägg på datorn

- Klicka på File (arkiv), Set As Desktop Background (ställ in som skrivbordsunderlägg) och klicka sedan på Center i undermenyn som visas.
-  Minimera VIP 3D Organizer så att du kan se skrivbordsunderlägget. Segelbåten används nu som skrivbordsunderlägg på datorn.
- Återställ fönstret för VIP 3D Organizer genom att klicka på namnet i Windows-fältet.
- Bläddra till Thumbnail Pane (miniaturruta) och klicka på Buttercup.vip.
- Klicka på File (arkiv), Set As Desktop Background (ställ in som skrivbordsunderlägg) och klicka sedan på Tile (tegel) i undermenyn.
-  Minimera VIP 3D Organizer så att du kan se skrivbordsunderlägget. Smörblomman mångfaldigas så att den täcker skrivbordsunderlägget på datorn.

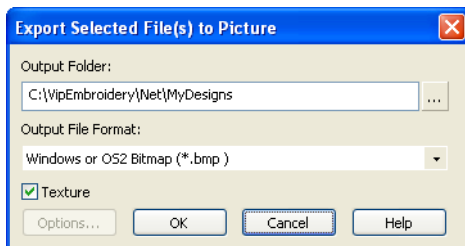


För att ändra skrivbordsunderlägget, högerklicka bara på skrivbordet så visas dialogrutan Windows Display Properties (skärmegenskaper). Välj Desktop (skrivbord) och välj en annan bakgrund.

- Återställ fönstret för VIP 3D Organizer.

Konvertera ett broderi till en bild

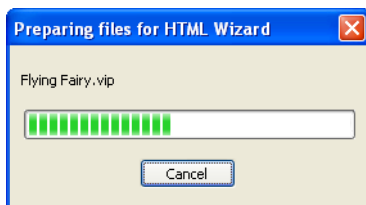
36. Klicka på File (arkiv) och Convert To Pictures (konvertera till bilder). Dialogrutan Export Selected File(s) to Pictures (exportera vald(a) fil(er) till bilder).



37. Låt C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns stå kvar under Output Folder (utförandemappen) och se till att rutan Texture (struktur) är förböckad.
38. Observera att Output File Format (utförandefilformat) är inställt på Windows or OS2 Bitmap (.bmp). Klicka på nedåtpilen i kanten av rutan för att se de övriga tillgängliga filformaten. Du kan använda någon av dem för att skicka bilder av dina broderier till vännerna, antingen som bilder eller i ett ordbehandlingsdokument.
39. Klicka på nedåtpilen igen för att stänga listan och låt Windows or OS2 Bitmap (.bmp) stå kvar som utförandefilformat.
40. Klicka på OK så sparas en bild av broderiet på C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns.
41. Välj C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns i Folder Pane (mapprutan). Miniaturerna visar alla broder- och bildfiler under C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns, inklusive Buttercup.bmp.
42. Dubbelklicka på miniatyren av Buttercup.bmp så visas bilden i standardapplikationen för .bmp-filer, exempelvis Windows® Picture and Fax Viewer eller Windows® Paint. Stäng applikationen.

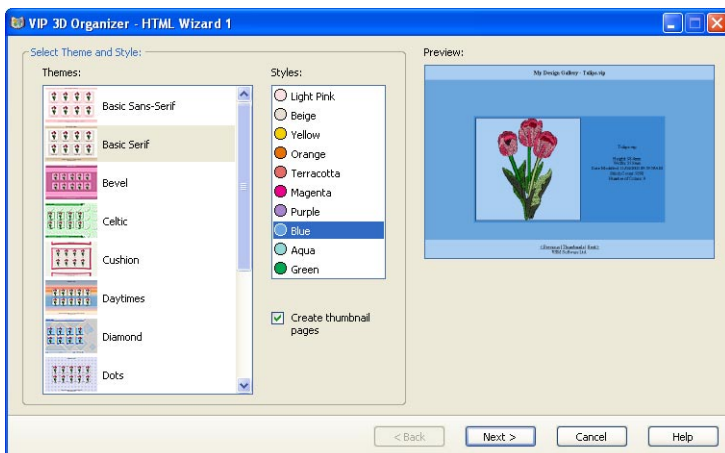
Skapa en html-katalog

43. Ställ markören på C:\VipEmbroidery\Net\Samples\Stitch i Folder Pane (mapprutan).
44. Klicka på Edit (redigera) och Select All (markera alla). Alla filer i mappen väljs och markeras.
45. Klicka på ikonen Create HTML (skapa html). Filerna förbereds för HTML Wizard. När detta är gjort laddas HTML Wizard och sedan visas den första sidan av HTML Wizard.



Första gången HTML Wizard används är laddningsprocessen långsammare än när programmet används nästa gång.

46. Klicka på Basic Serif under Themes. Observera att Preview (förhandsgranskning) ändras direkt för att visa det valda alternativet.
47. Klicka på Blue (blå) under Styles.
48. Se till att Create Thumbnail Pages (skapa miniatyrsidor) är förbockad.

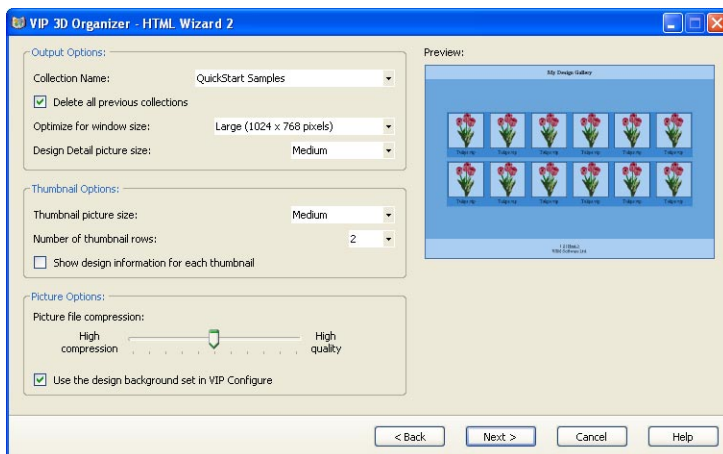


Om du har installerat minimumuppsättningen av Themes visar din lista bara Basic Sans-Serif, Basic Serif och Daytimes.

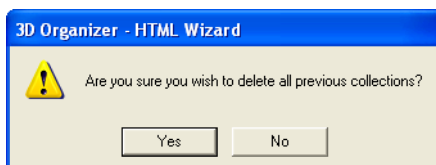
49. Klicka på Next (nästa) så visas nästa sida av HTML Wizard.
50. Skriv in "QuickStart Samples" i rutan för Collection Name (namn på samlingen).
51. Om du inte har något emot att radera alla html-kataloger du tidigare har gjort, bocka då för Delete All Previous Collections (radera alla tidigare samlingar).
52. Se till att Optimize For Window Size (optimera för fönsterstorlek) är inställd på Large (1024 x 768 pixels).
53. Ställ in Design Detail Picture Size (bildstorlek designdetalj) på Medium.
54. Ställ in Thumbnail Picture Size (miniatyrbildsstorlek) på Medium.
55. Ställ in Number Of Thumbnail Rows (antal miniatyrrader) på 2.
56. Se till att Show design information for each thumbnail (visa designinformation för varje miniatyr) inte är förbockad.

57. Placera markören under Picture File Compression (bildfilskomprimering) i mitten på skalan.
58. Klicka på Use the design background set in VIP Configure (använd inställd designbakgrund i VIP Configure) så att den blir förböckad.

Det alternativet finns bara när något av följande Themes har valts: Basic Sans-Serif, Basic Serif eller Windows® XP. Det påverkar inte utseendet på Preview (förbandsgranskning).

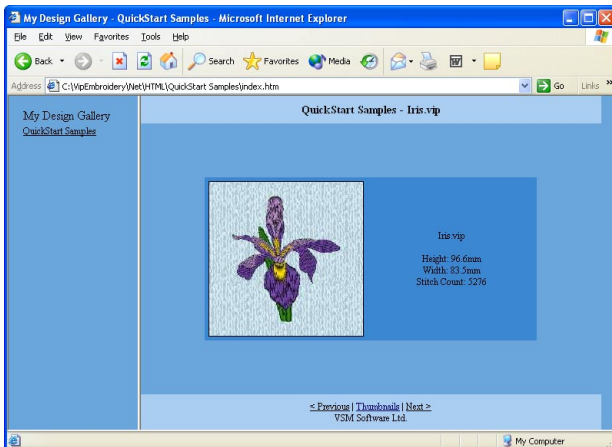


59. Klicka på Next (nästa) så visas en bekräftelse på att alla tidigare samlingar ska raderas.



60. Klicka på Yes (ja) så genereras html-sidorna.
61. Klicka på knappen Show HTML Catalog (visa html-katalog) när processen är slutförd. Din standardbrowser startar och de första sidorna med miniatyurer visas.
62. Klicka två gånger på länken Next (nästa) längst ner på sidan för att titta på sidan tre i miniatyrsamlingen.

63. Klicka på miniatyren Iris.vip för att få se en stor bild av motivet.



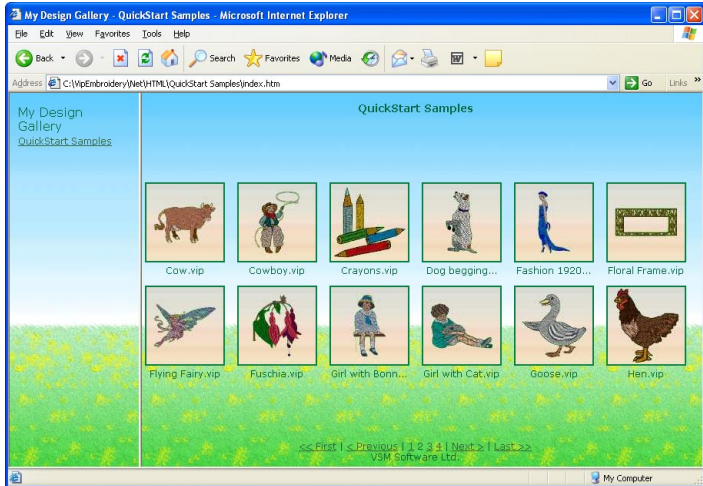
64. Klicka på länken Next (nästa) längst ner på sidan för att titta på motivet King Henry VIII.
65. Stäng browsern.
66. Klicka två gånger på Back (tillbaka) i HTML Wizard för att gå tillbaka till första sidan i Wizard.
67. Klicka på Daytimes under Themes.
68. Klicka på Spring (vår) under Styles.
69. Klicka på Next (nästa) så visas nästa sida av HTML Wizard.
70. Låt "QuickStart Samples" stå kvar i rutan för Collection Name (namn på samlingen).
71. Ändra Design Detail Picture Size (bildstorlek designdetalj) till Large.
72. Klicka på Next (nästa) så visas en bekräftelse på att alla tidigare samlingar ska raderas.
73. Klicka på Yes (ja) så genereras html-sidorna enligt de gjorda inställningarna.
74. När processen är slutförd, klicka på knappen Finish (avsluta) för att stänga HTML Wizard.
75. Klicka på Start, All Programs, Embroidery System, My HTML Catalog för att visa html-katalogen. Standardbrowsern startar och visar en lista med tillgängliga samlingar mot den världiga bakgrunden.

Om du valde att radera alla tidigare samlingar kommer endast QuickStart Samples att visas.

76. Klicka på länken till QuickStart Samples så visas den första sidan med miniatyrer i QuickStart Samples.

På så sätt kan du titta på html-katalogen utan att använda den sista sidan i HTML Wizard.

77. Klicka på 2 längst ner på sidan för att se den andra sidan med miniatyurer.



78. Klicka på miniatyren Girl with Bonnet.vip för att få se en stor bild av motivet.

79. Klicka på länken Next (nästa) längst ner på sidan för att titta på motivet Girl with Cat.

80. Stäng browsern.

VIP Configure

I VIP Configure installationsprogram kan du justera inställningarna för visning av broderfiler och ansluta dem till särskilda brodermaskiner.

Stitch File Options (stygnfilsalternativ)

Justera inställningarna med den här knappen för att ändra hur broderfilerna ska visas och sparas i programvaran VIP Embroidery System.

Output File Format (utförandefilformat)

Ställ in standardformatet för att spara broderfiler i programvaran VIP Embroidery System. Välj bland följande filformat: Brother/Babylock/Bernina PEC (.pec), Brother/Babylock/Bernina PES (.pes version 5), Compucon/Singer PSW (.xxx), Husqvarna Viking / Pfaff (.vip), Husqvarna (.hus), Janome (.sew), Melco (.exp), Pfaff (.pcs), Tajima (.dst) och Toyota (.10*). Klicka på nedåtpilen så visas listan med alternativ. Klicka på den du vill öppna.

Thread Manufacturer (trådleverantör)

Välj den palett som ska vara aktiverad när broderfilerna laddas ner till VIP Embroidery System om inte färgerna redan har ställts in med en av trådleverantörerna. Välj bland följande trådleverantörer: Sulky Rayon, Alcazar Rayon, Madeira Rayon, R-A Rayon, Isafil Rayon, Stickma Poly, Madeira Poly, R-A Poly, Isacord Poly. Klicka på nedåtpilen så visas listan med alternativ. Klicka på det alternativ du vill öppna.

Befintliga broderier i Husqvarna Viking/Pfaff .vip-format påverkas inte av en ändring av trådleverantör. Men nya broderier som ännu inte har tilldelats en särskild trådleverantör kommer att visas med de senaste valda färgerna. Dessa kommer även att användas vid konvertering av filer till Husqvarna Viking/Pfaff (.vip) från andra format.

3D Background

Texture (struktur)

När rutan är förböckad visar Quick 3DStitch™ View en bakgrund med tygstruktur i VIP Embroidery System. Strukturen liknar stickat tyg.

Om du vill kan du stänga av strukturbakgrunden i VIP Configure så att det går snabbare att bläddra.

Färg

Ställ in den bakgrundsfärg du föredrar för Quick 3DStitch™ View i VIP Embroidery System. Klicka på nedåtpilen bredvid Color (färg), så visas en palett med 20 färger. För musen över färgpaletten tills färgen du önskar markeras. Klicka igen. Alternativt kan du välja Other (övrigt) så visas Color Window (färgfönster) där du kan välja bland de 16 miljoner färger som finns i Windows Color Matrix (Windows färgmatris) Färgen som ställs in som standard i VIP-programmet är 200, 232, 247 (RGB).

Klicka på Apply (använd) efter att du har ändrat 3D-bakgrundsfärgen. Välj sedan Refresh (uppdatera) under View (visa) i VIP 3D Organizer för att se effekten. Klicka på OK för att stänga VIP Configure när du är nöjd med färgen.

Real Size (verklig storlek)

Använd linjalen på skärmen för att justera inställningarna så att VIP Embroidery System kan visa broderierna i verklig storlek. Håll en linjal mot skärmen och mät hur många millimeter som motsvarar längden på linjalen på skärmen. Skriv in antalet i rutan till vänster och klicka på OK (eller tryck på Enter). Programmet stängs. När du öppnar VIP Embroidery System igen visas broderierna i verklig storlek om det kommandot har valts. Storleken på broderiet när du klickar på Real Size (verklig storlek) styrs av den här inställningen.

Om ett broderi är för stort för att visas i verklig storlek i Quick 3DStitch™ View visas hur många procent motivet är förminskat.
