



VIP 3D Organizer

Brugermanual

Det program, som denne brugermanual omhandler, kan ændres uden forudgående varsel. Vi har omhyggeligt bestræbt os på at sikre nøjagtigheden af indholdet.

Det program, der er beskrevet i denne vejledning, leveres som del af en licensaftale og må udelukkende anvendes i overensstemmelse med de vilkår, der er gældende for aftalen.

Windows er et registreret varemærke tilhørende Microsoft Corporation. Andre produktnavne nævnt i denne vejledning kan være varemærker eller registrerede varemærker tilhørende deres respektive ejere og anerkendes som sådan.

Indhold

Introduktion.....	1
Her begynder du	2
Sådan bruger du hjælpesystemet	3
VIP 3D Organizer Termer og konventioner	5
De forskellige dele i vinduet VIP 3D Organizer.....	8
Kvikstartøvelser	12
Søgning, visning, udskrivning af et katalog og konvertering til andre broderifilformater	12
Gennem søgning af mapper, udskrivning af et arbejdsark, konvertering til billeder, skrivebordstapet og HTML	20
VIP Configure	29
Fanen Stitch File Options.....	29

Introduktion

Velkommen til programmet VIP 3D Organizer. Ved hjælp af VIP 3D Organizer kan du nemt finde dine broderimotiver og billeder. Udskriv et arbejdsark til et enkelt broderi eller et katalog med mange broderier i 3D.

Konvertér broderier mellem forskellige formater. Konvertér broderier eller billeder til billedformater eller til baggrundsskærm på din computer. Opret et HTML-katalog over dine broderier.

Denne brugermanual beskriver, hvordan du installerer og starter programmet, og indeholder desuden en række kvikstartøvelser. Hav lynoversigten liggende ved siden af computeren, så du har en nem guide til programfunktionerne. Hvis du ønsker en fuldstændig brugervejledning til VIP 3D Organizer, kan du se i online-hjælpen eller udskrive vejledningen til VIP 3D Organizer, der følger med i pdf-format. Gennemgå derefter de enkelte trin i selvstudiet til VIP 3D Organizer.



De nyeste oplysninger om programmet finder du i filen Readme.rtf. Du skal dobbeltklikke på en Readme-fil, hvis du vil åbne den i WordPad eller Microsoft® Word. Hvis du har spørgsmål, du ikke kan få besvaret ved at læse hjælpen, brugermanualen eller Readme.rtf-filerne, kan du prøve at læse filerne med tekniske kommentarer i mappen "Technical" på cd'en.



Det sidste nye om VIP Embroidery System kan du se på internettet ved at bruge ikonerne på værktøjslinjen Internet.

Prøvefiler

Programmet indeholder prøver til kvikstartøvelserne, herunder billeder, der er lavet under øvelserne. Prøvefilerne installeres i undermapper til C:\VipEmbroidery\Net\Samples eller en mappe efter eget valg.

Standardhovedmappen til programmet VIP 3D Organizer er C:\VipEmbroidery\Net.

Her begynder du

Sådan startes VIP 3D Organizer

Menuen Start

1. Klik på knappen Start nederst til venstre på skærmen. Menuen Start åbnes.
2. Flyt pilen hen på All Programs. En anden menu vises.
3. Flyt pilen hen på Embroidery System. Nu åbnes en menu over programmer.
4. Klik på VIP 3D Organizer for at åbne programmet. VIP 3D Organizer starter, og My Computer vælges i mapperuden.



Genveje på skrivebordet

I stedet for at bruge den ovenfor beskrevne metode med startmenuen kan du vælge at bruge en genvej til programmet på dit Skrivebord i Windows®. Genvejen oprettes automatisk under installationsprocessen, hvis du har valgt denne funktion.

1. Luk eller minimér alle åbne programmer.
2. Dobbeltklik på genvejen til programmappen Embroidery System (eller klik én gang, og tryk derefter på ENTER). En liste over programmerne vises.
3. Dobbeltklik på ikonet VIP 3D Organizer (eller klik én gang, og tryk derefter på ENTER) for at åbne programmet. VIP 3D Organizer starter, og My Computer vælges i mapperuden.



Sådan bruger du hjælpesystemet

Visning af hjælp

1. Tryk på tasten F1, eller vælg Help Topics i menuen Help. VIP 3D Organizer-hjælpen vises. Skærmbilledet er opdelt i et fanedelt navigationspanel til venstre og hjælpelinformationer til højre.

Indhold

2. Klik på fanen Contents, hvis den ikke allerede er valgt.
3. Dobbeltklik på bogtitlen Selecting and Viewing Files. Bogen foldes ud, så alle emner i den vises, og emnet Selecting and Viewing Files vises til højre.
4. Klik på bogtitlen Selecting Files under fanen Contents. Emnet Selecting Files vises.

Navigeringsemner

5. Klik på knappen Related Topics nederst på emnet Selecting Files. Nu vises der en pop-up-liste med andre emner (klik efter behov på rullepanelet, og træk det til højre for at flytte det nedad, så du kan se knappen Related Topics).
6. Klik på Browsing Thumbnails. Emnet vises. Bemærk, at indholdet har fulgt emnemarkeringen, så Browsing Thumbnails er fremhævet. Dette hjælper dig med at se, hvor i hjælpesystemet du befinder dig.
7. I teksten om emnet Browsing Thumbnails vil du kunne se, at Thumbnail Preferences er understreget. Dette er et link til emnet Thumbnail Preferences. Klik på linket for at få vist emnet. Bemærk, at emnet Thumbnail Preferences er fremhævet på fanen Contents.
8. Klik på knappen Back øverst i hjælpeskærmbilledet. Du vil nu blive ført tilbage til emnet Browsing Thumbnails.



Back

Indeks

9. Klik på fanen Index. Listen over emner i indekset vises.
10. Dobbeltklik på Copy Stitches. Emnet Copy Stitches vises.
11. Dobbeltklik på Worksheet. En boks, der viser emner om arbejdsarket, vises. Dobbeltklik på det emne, du gerne vil have vist.

Søgning

12. Klik på fanen Search.
13. Indtast ordet "rename" i søgefeltet, og klik derefter på knappen List Topics – eller tryk på Enter. En liste over alle emner, der indeholder ordet "rename", vises.
14. Dobbeltklik på emnet Rename på listen. Emnet vises. Bemærk, at alle forekomster af ordet "rename" er fremhævet, så du let kan se dem.

Foretrukne

15. Klik på fanen Favorites. Emnet Rename vises som det aktuelle emne nederst på fanen.
16. Klik på knappen Add. Emnet Rename føjes til listen med foretrukne.
17. Klik på knappen Back. Du kommer nu tilbage til det arbejdsarkemne, du valgte tidligere.
18. Dobbeltklik på Rename på listen med foretrukne. Du går nu til emnet Rename igen.

Menuen Internet

19. Klik på indstillingen Tips and FAQs i menuen Internet for at starte din internetbrowser. Dermed får du adgang til tip og hyppigt stillede spørgsmål om, hvordan du bruger programmet VIP Embroidery System.

Tip og ofte stillede spørgsmål er kun tilgængelige, når du er koblet til internettet.

VIP 3D Organizer Selvstudier

Hvis du har valgt at installere de interaktive øvelser, placeres de i en programgruppe kaldet Embroidery System Tutorials.

1. Klik på Start, Programs, Embroidery System og derefter Tutorials.
2. Klik på VIP 3D Organizer for at starte øvelserne.

Dagens tip

Brug dagens tip til at få vist interessante oplysninger eller råd om VIP 3D Organizer. Som standard vises et tip, hver gang du starter programmet. Hvis du vil fortsætte, skal du klikke på OK eller trykke på ENTER. Hvis du ikke vil se de pågældende tip, skal du sørge for, at afkrydsningsfeltet Show Tips at Startup ikke er markeret ved start. En anden måde at få vist dagens tip på er at aktivere Tips Of The Day via menuen Help.

Genvej

Taster: Alt, H, T

Om VIP 3D Organizer

Adgang via menuen Help. Her kan du se versionsnummeret på programmet VIP 3D Organizer. Du skal bruge dette nummer, hver gang du kontakter teknisk support.

Genvej

Taster: Alt, H, A

VIP 3D Organizer Termer og konventioner

Visse skrifttyper og termer anvendes hyppigt i online-hjælpen til VIP 3D Organizer. Oplysninger er for eksempel skrevet med standardtekst. Instruktioner og trinvisse øvelser er angivet med nummereret standardtekst, som vist i det følgende (alternative muligheder er angivet i parentes).

1. Vælg tallet tre, og klik derefter på OK (eller tryk på ENTER).

Vigtige fakta og tips er fremhævet som vist i dette eksempel ...

At klikke på et emne betyder, at du skal føre musen hen til emnet og klikke på det med venstre museknap.

Markører på skærmen



Musemarkøren vises som en pil på skærmen, medmindre den placeres over en tekstboks, hvor du kan indtaste tekst som f.eks. filnavn og noter i søgekriterierne. I de tilfælde ændres musemarkøren til en I-streg.



Tastatur

Ligesom i alle andre Windows®-programmer anvender dele af programmet VIP 3D Organizer tastaturet som et alternativ til musen. Normalt kan du for eksempel trykke på Enter i stedet for at klikke på OK med den venstre museknap, eller du kan anvende bestemte tastekombinationer for at få adgang til menufunktioner, f.eks. Ctrl+O for at åbne en fil. Genvejstaster angives med et plus tegn (+) imellem dem, hvis den første af to sammenhørende taster skal holdes nede (f.eks. Ctrl + O), og med et kommategn (,) imellem, hvis de skal aktiveres efter hinanden (f.eks. Alt, F,V for at udskrive et eksempel).

Ikoner



Ikoner er de små billeder eller 'knapper', der angiver funktioner. Et eksempel på et ikon er ikonet for indstillinger, der vises her.

Værktøjslinjer

Værktøjslinjer er grupper af ikoner, som f.eks. hovedværktøjslinjen, der vises her.



Det sidste element på hver enkelt værktøjslinje er en rullepil, der viser en tilpasningsindstilling. Denne funktion er den samme som indstillingen Toolbar i menuen View, der viser dialogboksen Customize, hvor det er muligt at tilpasse værktøjslinjer og menuer.

Menuer

Menuer er en gruppe af funktioner som f.eks. menuen File eller menuen Edit. De åbnes med musen eller genvejene på tastaturet.

De fleste funktioner kan aktiveres på mere end én måde, enten via den relevante menu, ved at bruge en tastaturgenvej eller ved at klikke på det respektive ikon med musen.

Indstillinger



Dialogboksen Preferences giver muligheder for at indstille og ændre skærminstillingerne, fil-filterindstillingerne osv. Du kan få adgang til denne dialogboks via menuen Edit, Preferences eller via ikonet for indstillinger på redigeringsværktøjslinjen. Hvis du ændrer indstillingerne, gemmes de nye indstillinger, når programmet lukkes og genåbnes.

Filtyper

VIP 3D Organizer kan vise, konvertere og udskrive broderi-, billed- og zip-filer.

Broderifilformater

VIP 3D Organizer kan vise og konvertere mellem ethvert af følgende broderifilformater: Brother/Babylock/Bernina PEC (.pec), Brother/Babylock/Bernina PES (.pes version 2,3,4,5), Compucon/Singer PSW (.xxx), Husqvarna Viking / Pfaff (.vip), Husqvarna (.hus), Janome (.sew), Melco (.exp), Pfaff (.pcs), Tajima (.dst) og Toyota (.10*).

Billedfilformater

VIP 3D Organizer kan vise ethvert af følgende billedfilformater: Windows or OS2 Bitmap (.bmp), JPEG-JFIF Compliant (.jpg, .jif, .jpeg), Portable Network Graphics (.png), Tagged Image File Format ukomprimeret (.tiff, .tif), Windows Meta File (.wmf), Windows Enhanced Meta File (.emf) og Windows Icon (.ico).

VIP 3D Organizer kan konvertere broderier og billeder til ethvert af de følgende billedfilformater: Windows eller OS2 Bitmap (.bmp), JPEG-JFIF Compliant (.jpg, .jif, .jpeg), Portable Network Graphics (.png) og Tagged Image File Format ukomprimeret (.tiff, .tif).

VIP 3D Organizer kan konvertere broderier og billeder til en baggrund på skrivebordet i en Windows-baseret pc.

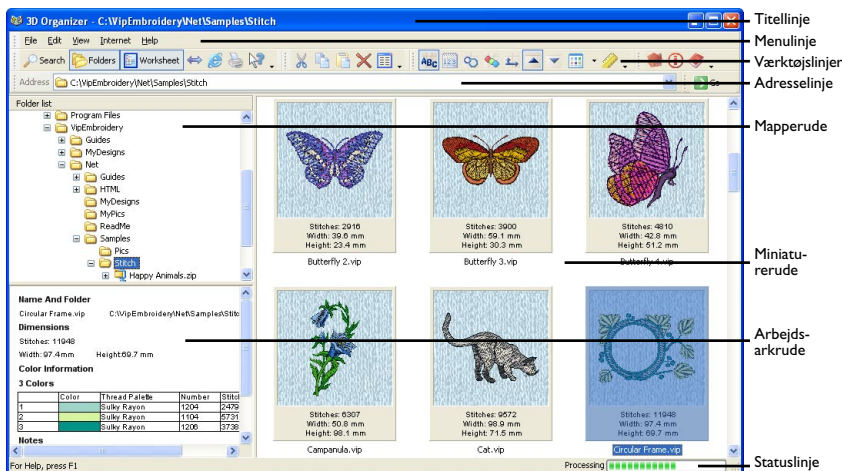
Zip-filer



VIP 3D Organizer kan vise og konvertere broderi- og billedfiler i Zip-filer, udpakke filer, oprette nye Zip-filer og tilføje filer i eksisterende Zip-filer. Alle Zip-filer vises som et Zip-fil-ikon i miniatureruden, når du får vist en mappe, der indeholder en Zip-fil.

Zip-filer vises i mapperuden og kan navigeres som almindelige mapper undtagen Zip-filer i andre Zip-filer. Du kan søge på indholdet i Zip-filer. Når du finder filer inde i Zip-filer under en søgning, vises Zip-filens navn efter filnavnet.

De forskellige dele i vinduet VIP 3D Organizer



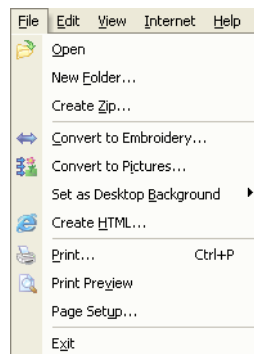
Titellinje

Titillinjen øverst i programvinduet er fremhævet (blå som standard), hvis programmet VIP 3D Organizer er aktivt. Titillinjen har tre ikoner på højre side, ligesom alle Windows® programvinduer: Minimer, Maksimer/gendan og Luk, samt en kontrolmenu i venstre side. Med kontrolmenuen kan du også flytte og ændre størrelsen på vinduer samt gendanne de oprindelige indstillinger.

Menulinje

Der er fem programmer: File, Edit, View, Internet og Help. Menuen File vises her.

For at få adgang til menuindstillingerne skal du klikke på menunavnene, og menuerne ruller ned fra menulinjen. Klik derefter på den ønskede indstilling.



Værktøjslinjer

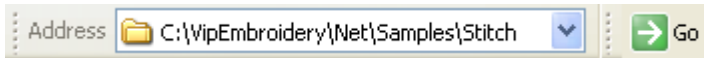
Der er fire værktøjslinjer med ikoner, der giver hurtig adgang til hyppigt anvendte funktioner. Derudover er der en værktøjslinje til adresselinjen. Hovedværktøjslinjen vises her.



Hvis du vil vælge et ikon, skal du klikke på det.

Adresselinje

Adresselinjen viser den mappe eller Zip-fil, du gennemser.



Adresselinjen indeholder en oversigt over de mapper og Zip-filer, du har gennemset i den aktuelle session. For at få vist en tidligere gennemset mappe eller Zip-fil skal du klikke på rullepilen, vælge den ønskede placering og derefter klikke på knappen Go.

Visning af ruder

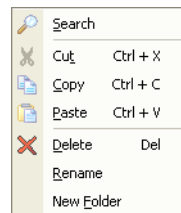
Programvinduet indeholder fire ruder, men højst tre af dem er synlige ad gangen: mapperuden, søgeruden, miniatureruden og arbejdsarkruden. Du kan trække i linjerne mellem ruderne, hvis du vil ændre størrelsen på ruderne.

Mapperude

Brug mapperuden, hvis du vil gennemse mapperne på din computer. Klik på en mappe for at få vist dens indhold i miniatureruden.

Højreklik på en mappe for at få vist en genvejsmenu med hyppigt anvendte mapeindstillinger.

Zip-filer vises på mappelisten, og du kan gennemse deres indhold, som om de var mapper.



Hvis du har foretaget en søgning, findes der en speciel mappe nederst på mappelisten ved navn Search Results.

Søgerude

Søgeruden erstatter mapperuden, når du vælger søgefunktionen.

Søgeruden har indstillinger, som du kan bruge, når du skal søge efter broderi- og/ eller billedfiler. Klik på søgeikonet på hovedværktøjslinjen. Hvis du vil skifte tilbage til mappevisningen, skal du klikke på mappeikonet på hovedværktøjslinjen.



Search by any or all of the criteria below

All or part of the file name:

A word or phrase in the Notes:

Look in:

C:\VipEmbroidery\Net\Samples\Stitch\

Back New Search Search

[What Hoop Size should it fit? >>](#)

[How many Stitches does it have? >>](#)

[When was it changed? >>](#)

[More advanced options >>](#)

Miniaturerude

Miniatureruden viser miniaturer af alle broderi- og billedfiltyper, der kan vises af VIP 3D Organizer. Miniaturerne vises i 3D med den baggrundsfarve og struktur, der er valgt i VIP Configure. Miniaturerne kan også vises i 2D.

Højreklik på et miniaturebillede for at få vist en genvejsmenu med hyppigt brugte miniatureindstillinger.



Miniaturerne kan vises i fem forskellige størrelser. Filnavnene på miniaturerne vises altid. Du kan også få vist ekstra oplysninger - dog ikke, når miniaturerne vises i ekstra lille størrelse. Som standard er ekstraoplysningerne stingantallet og dimensionerne. Filændringsdatoen og antallet af farver kan også vises. Ekstraoplysningerne vises i overensstemmelse med de indstillinger, der er foretaget i Thumbnail Preferences.



	Open
	Search
	Copy Stitches
	Real Size
	Print
	Create Zip
	Cut Ctrl + X
	Copy Ctrl + C
	Paste Ctrl + V
	Delete Del
	Rename
	New Folder

Antallet af de viste miniaturer kan begrænses ved at vælge, hvilke filtyper der skal vises, og også ved at filtrere ud fra den rammestørrelse, som broderierne passer i, samt antallet af sting.

Miniaturernes rækkefølge kan arrangeres efter navnet, datoen for den seneste filændring, stingantallet, antal farver eller den længste side. Rækkefølgen kan være stigende eller faldende.

Arbejdsarkrude

Arbejdsarkruden viser et arbejdsark for den aktuelt valgte miniature.

Name And Folder					
Circular Frame.vip			C:\WipEmbroidery\Net\Samples\Stitch		
Dimensions					
Stitches: 11948					
Width: 97.4mm			Height: 69.7 mm		
Color Information					
3 Colors					
	Color	Thread Palette	Number	Stitches	Length
1		Sulky Rayon	1204	2479	12.311m
2		Sulky Rayon	1104	5731	26.630m
3		Sulky Rayon	1206	3738	11.315m
Notes					
Border: Floral					
Technical Information - Distance From Center					
Top: -48.0 mm			Bottom: 49.4 mm		
Left: -34.5 mm			Right: 35.2 mm		

Følgende oplysninger vises på arbejdsarket:

- Filnavn og mappe
- Dimensioner med angivelse af stingantallet, højden og bredden
- Farveinformation med angivelse af farver og farvetabel i den rækkefølge, de bruges
- Noter, hvis der er gemt nogen i filen
- Tekniske oplysninger med angivelse af afstanden til hvert enkelt hjørne fra midten

Dimensioner vil blive angivet i mm eller tommer alt efter indstillingen i Thumbnail Preferences. Hvis den valgte miniature er et billede, vises kun navnet og mappen.

Statuslinje

Statuslinjen er placeret nederst i programvinduet VIP 3D Organizer. På statuslinjen vises:

- korte beskrivelser af de handlinger, der udføres via menu punkter eller ikoner, eller antallet af filer, der er fundet ved en søgning (i venstre side).
- En statuslinje til visning af miniaturerne (i højre side).

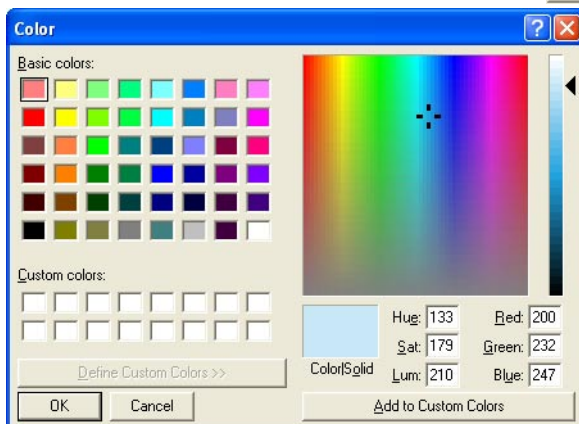
Kvikstartøvelser

Søgning, visning, udskrivning af et katalog og konvertering til andre broderiformater

I denne øvelse skal du søge efter broderifiler ud fra de noter, der er angivet til filerne, sortere dem i forskellige rækkefølger samt ændre miniaturebilledstørrelsen. Derefter skal du vælge alle de filer, der blev fundet ved en søgning, og udskrive dem. Til sidst skal du konvertere broderifiler i en Zip-fil til formatet Husqvarna Viking/Pfaff (.vip).

Opsætning

1. Programmet VIP 3D Organizer skal være lukket. Derefter skal du klikke på knappen Start nederst til venstre på skærmen for at få vist en menu.
2. Flyt pilen til All Programs. Flyt derefter pilen til Embroidery System i den viste menu.
3. Klik på VIP Configure for at starte konfigurationsprogrammet.
4. På fanen Stitch File skal du nu indstille Thread Manufacturer til Sulky Rayon og Output File Format til Husqvarna Viking/Pfaff (.vip).
5. I området 3D Background area skal du kontrollere, at afkrydsningsfeltet Texture er markeret.
6. Klik på rullepilen ved siden af farveeksemplet. Der vises et udvalg af standardfarver.
7. Klik på Other: Dialogboksen Color vises.



8. Kontrollér, at boksene Red, Green og Blue er indstillet til hhv. 200, 232 og 247. Klik på OK for at lukke dialogboksen Color.
9. Klik på Apply og derefter på OK for at lukke programmet.
10. Klik på Start, All Programs, Embroidery System, VIP 3D Organizer for at starte programmet VIP 3D Organizer.
11. Klik på ikonet for indstillinger.
12. Kontrollér på fanen Thumbnail, at feltet Size er indstillet til værdien Medium, og at kun felterne Stitch Count og Dimensions er markeret under Other Information. Kontrollér også, at feltet 3D Thumbnail er markeret.



Du kan nu ændre angivelsen i feltet Dimensions til mm eller tommer alt efter behov.

13. Klik på fanen File Types. Klik på Select All Embroidery og Select All Pictures.
14. Klik på fanen Filter. Kontrollér, at feltet Maximum Hoop Size er indstillet til værdien None, og at afkrydsningsfelterne Maximum og Minimum er afmarkerede.
15. Klik på fanen Conversion. Kontrollér, at Default Output Folder er indstillet til C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns, og at feltet Size er indstillet til Real Size.
16. Klik på OK.
17. Klik på ikonet for sortering efter navn.
18. Klik på ikonet for stigende rækkefølge.



Søgning efter broderier

19. Gå til mapperuden, og flyt markøren hen på C:\VipEmbroidery\Net\Samples\Stitch.
20. Klik på Search. Mapperuden skifter til søgeruden.



Search by any or all of the criteria below

All or part of the file name:

A word or phrase in the Notes:

Look in:

[What Hoop Size should it fit? >>](#)

[How many Stitches does it have? >>](#)

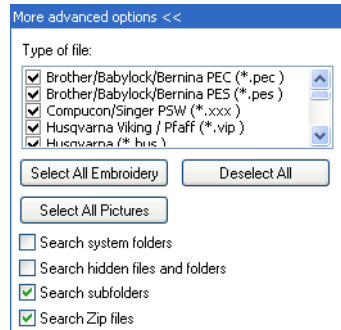
[When was it changed? >>](#)

[More advanced options >>](#)

21. Klik på tekstboksen med teksten 'A word or phrase in the Notes:', og indtast 'animal'.

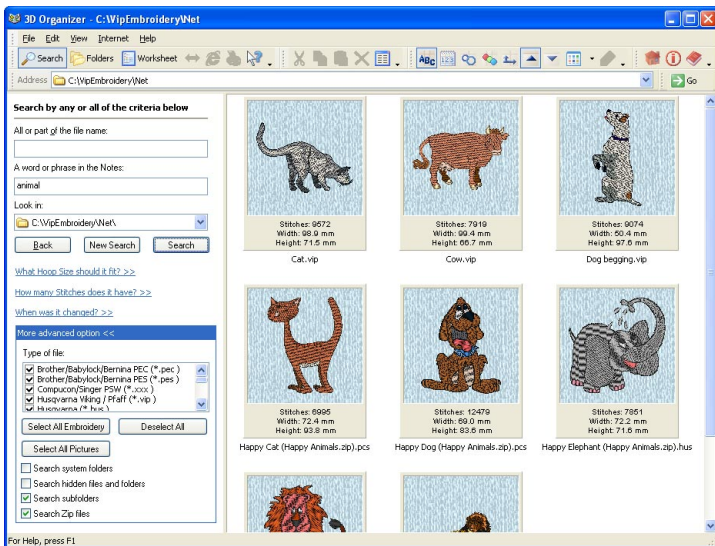
Du kan bruge alle kombinationer med store eller små bogstaver, for eksempel 'animal', 'Animal' eller 'ANIMAL'.

22. Boksen 'Look in:' skal nu vise teksten C:\VipEmbroidery\Net\Samples\Stitch. Hvis den ikke gør det, skal du klikke på rullepilen ud for boksen og vælge Browse nederst på den liste, der vises. Dialogboksen Browse For Folder vises. Find mappen C:\VipEmbroidery\Net\Samples\Stitch, markér den, og klik på OK.
23. Klik på More advanced options. Der vises nu yderligere søgekriterier.
24. Klik på søgekriteriet Search Zip files, så afkrydsningsfeltet markeres.



Bemærk, at der er flere andre søgekriterier. Du kan f.eks. vælge en rammestørrelse og dermed kun søge efter de broderifiler, der passer i denne ramme.

25. Klik på knappen Search. Knappen Search skifter til Stop, og navnene vises på statuslinjen, efterhånden som de fremkommer i søgningen. Filerne vises i miniatureruden, når de er fundet. Miniaturebillederne genereres, når søgningen er fuldført, og sorteres derefter i overensstemmelse med den valgte sorteringsrækkefølge. Knappen Stop skifter tilbage til Search.



Sortering af miniaturer i rækkefølge



26. Bemærk, at filerne vises i alfabetisk rækkefølge. Klik på ikonet for faldende sorteringsrækkefølge for at sortere miniaturerne i omvendt alfabetisk rækkefølge.



27. Klik på ikonet for sortering efter længste side. Ikonet for faldende rækkefølge er stadig markeret, så den første miniature har den længste side.



28. Klik på ikonet for sortering efter navn og derefter på ikonet for stigende rækkefølge for at vende tilbage til sortering af miniaturer i alfabetisk rækkefølge.



Visning af broderier

29. Hvis du kigger på miniaturelisten, vil du kunne se, at nogle af filnavnene er efterfulgt af navnet (Happy Animals.zip). Dette angiver, at filerne er gemt i en Zip-fil med navnet Happy Animals.zip.
30. Klik på miniaturebilledet Happy Cat.pcs (Happy Animals.zip). Arbejdsarkruden vises igen, og her vises navnet på broderiet og placeringen af Zip-filen, som om Zip-filen var en mappe. Du kan udskrive arbejdsarket efter behov.
31. Dobbeltklik på miniaturebilledet Cow.vip. Broderiet åbnes i VIP Customizing.



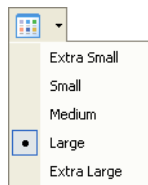
32. Luk Customizing for at vende tilbage til VIP 3D Organizer.



33. Klik på ikonet for miniaturestørrelse. Miniaturerne vises nu i den næststørste størrelse.

Hver gang du klikker på ikonet for miniaturestørrelse, vises miniaturebillederne i den næststørste størrelse. Hvis Extra Large er valgt, og du klikker på ikonet for miniaturestørrelse igen, vises miniaturebillederne i ekstra lille størrelse.

34. Klik på rullepilen ved siden af ikonet for miniaturestørrelse. Du får nu vist en liste over fem tilgængelige miniaturestørrelser, hvor den aktuelt valgte størrelse (Large) er markeret med et punkttegn.



35. Klik på Small. Miniaturebillederne vises nu i lille størrelse.

36. Klik på miniaturebilledet Lion.vip.



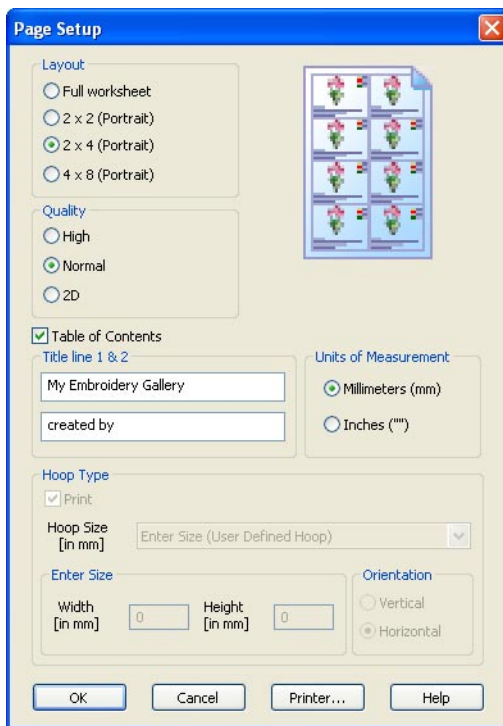
37. Klik på ikonet for virkelig størrelse. Vinduet Quick 3DStitch™ View vises, hvor broderiet vises i sin fulde størrelse i 3D-format.

Hvis broderiet ikke vises i 100 %-størrelse som angivet i afkrydsningsfeltet Real Size %, skal du klikke på det og trække i et hjørne af boksen for at tilpasse størrelsen.

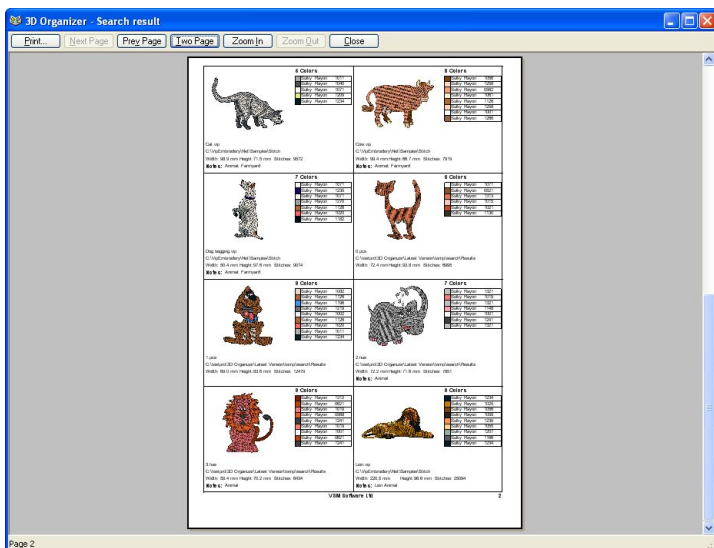
38. Klik på Cancel for at lukke vinduet Quick 3DStitch™ View.

Markering og udskrivning af broderier

39. Gå til menuen Edit, og klik på Select All. Alle miniaturerne fremhæves.
40. Gå til menuen File, og klik på Page Setup.
41. Gå til området Layout, og klik på 2 x 4 (Portrait). Eksempelvisningen til højre viser det nye layout.
42. Kontrollér, at Normal er valgt i området Quality.



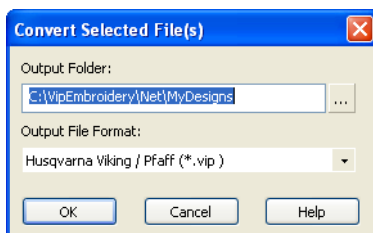
43. Kontrollér, at afkrydsningsfeltet Table of Contents er markeret.
44. Klik i Title Line 2, og indtast dit navn efter 'created by'.
45. Klik på OK.
46. Gå til menuen File, og klik på Print Preview.
47. Den første side viser Table Of Contents. Klik på Next Page for at få vist siden med broderier.



48. Klik på knappen Print, hvis du vil udskrive kataloget. Klik på knappen Close, hvis du vil lukke.

Konvertering af broderier

49. Klik på det første dyremotiv Happy Cat.pcs. Hold Ctrl nede, og klik endvidere på følgende dyremotiver: Happy Dog.pcs, Happy Elephant.hus og Happy Lion.hus. Bemærk, at alle disse broderier er gemt i en Zip-fil med navnet Happy Animals.zip.
50. Klik på ikonet for konvertering til broderi. Dialogboksen Convert Selected Files vises.



51. Lad boksen Output Folder stå som C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns og boksen Output File Format som Husqvarna Viking/Pfaff (.vip).

Du kan konvertere broderierne til ethvert af følgende formater: Brother/Babylock/Bernina PEC (.pec), Brother/Babylock/Bernina PES (.pes version 5), Compucon/Singer PSW (.xxx), Husqvarna Viking / Pfaff (.vip), Husqvarna (.hus), Janome (.sew), Melco (.exp), Pfaff (.pcs), Tajima (.dst) og Toyota (.10o).

52. Klik på OK. Broderierne vil blive uddraget af Happy Animals.zip, konverteret til formatet Husqvarna Viking/Pfaff (.vip) og gemt i C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns.
53. Klik på mapeikonet. Søgeruden skifter til mapperuden.
54. Find C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns i mapperuden.
55. Klik på Happy Cat(Happy Animals.zip).vip. De nærmere oplysninger om det pågældende broderimotiv vises i arbejdsarkets panel. Bemærk, at noterne fra den oprindelige Pfaff-fil (.pcs) er bevaret.

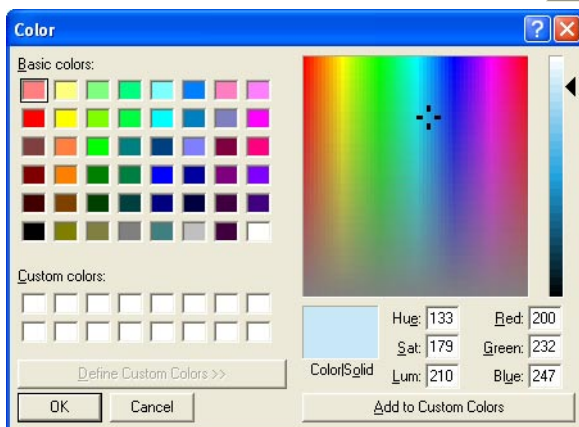


Gennem søgning af mapper, udskrivning af et arbejdsark, konvertering til billeder, skrivebordstapet og HTML

I denne øvelse skal du udskrive et fuldt arbejdsark til et broderi. Du skal også bruge et broderi som skrivebordsbaggrund og konvertere det til et billede af et broderi. Endvidere skal du lave et HTML-katalog over de broderier, der findes i VIP 3D Organizer.

Opsætning

1. Programmet VIP 3D Organizer skal være lukket. Derefter skal du klikke på knappen Start nederst til venstre på skærmen for at få vist en menu.
2. Flyt pilen til All Programs. Flyt derefter pilen til Embroidery System i den viste menu.
3. Klik på VIP Configure for at starte konfigurationsprogrammet.
4. På fanen Stitch File skal du nu indstille Thread Manufacturer til Sulky Rayon og Output File Format til Husqvarna Viking/Pfaff (.vip).
5. I området 3D Background area skal du kontrollere, at afkrydsningsfeltet Texture er markeret.
6. Klik på rullepilen ved siden af farveeksemplet. Der vises et udvalg af standardfarver.
7. Klik på Other: Dialogboksen Color vises.



8. Kontrollér, at boksene Red, Green og Blue er indstillet til hhv. 200, 232 og 247. Klik på OK for at lukke dialogboksen Color.
9. Klik på Apply og derefter på OK for at lukke programmet.



10. Klik på Start, All Programs, Embroidery System, VIP 3D Organizer for at starte programmet VIP 3D Organizer.
11. Klik på ikonet for indstillinger.
12. Kontrollér på fanen Thumbnail, at feltet Size er indstillet til værdien Medium, og at kun felterne Stitch Count og Dimensions er markeret under Other Information. Kontrollér også, at feltet 3D Thumbnail er markeret.
13. Klik på fanen File Types. Klik på Select All Embroidery og Select All Pictures.
14. Klik på fanen Filter. Kontrollér, at feltet Maximum Hoop Size er indstillet til værdien None, og at afkrydsningsfelterne Maximum og Minimum er afmarkerede.
15. Klik på fanen Conversion. Kontrollér, at Default Output Folder er indstillet til C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns, og at feltet Size er indstillet til Real Size.
16. Klik på OK.

Markering af en fil og udskrivning af det tilhørende arbejdsark

17. Gå til mapperuden, og flyt markøren hen på C:\VipEmbroidery\Net\Samples\Stitch. Miniaturebillederne viser alle broderifilerne i C:\VipEmbroidery\Net\Samples\Stitch.

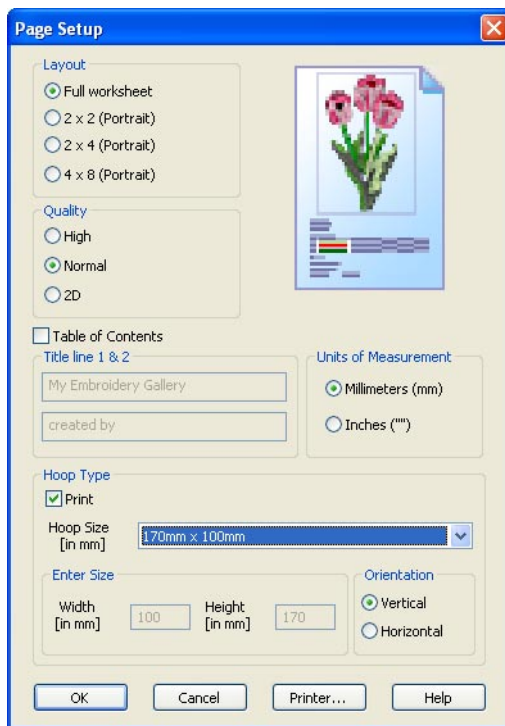
For at få vist broderier i en Zip-fil samtidig med de andre broderier i mappen skal du indstille Look in til den ønskede mappe, kontrollere, at Search Zip files er markeret under More advanced options og Search, uden at der er angivet noget under filnavn eller Noter.

18. Rul ned gennem listen over miniaturer, og klik på Sailboat.vip. Arbejdsarket til broderiet vises i arbejdsarkruden.
19. Klik på ikonet for virkelig størrelse. Vinduet Quick 3DStitch™ View vises, hvor broderiet vises i sin fulde størrelse i 3D-format.

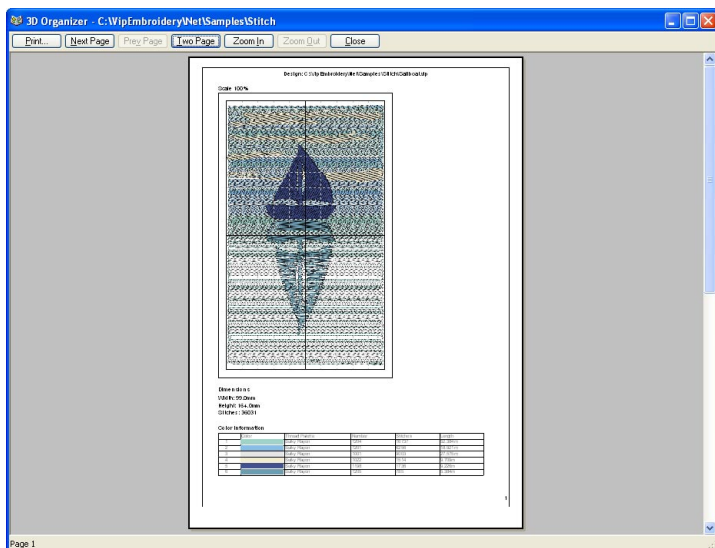


Hvis broderiet ikke vises i 100 %-størrelse som angivet i afkrydsningsfeltet Real Size %, skal du klikke på det og trække i et hjørne af boksen for at tilpasse størrelsen.

20. Klik på Cancel for at lukke vinduet Quick 3DStitch™ View.
21. Gå til menuen File, og klik på Page Setup.
22. Gå til området Layout, og klik på Full Worksheet. Eksempelvisningen til højre viser det nye layout.
23. Kontrollér, at Normal er valgt i området Quality.
24. Klik på Table Of Contents, så feltet er afmarkeret.
25. Gå til området Hoop Type, og kontrollér, at afkrydsningsfeltet Print er markeret. Klik på rullepilen ud for boksen Hoop Size, og vælg 170mm x 100mm på listen. Kontrollér, at Orientation er indstillet til Vertical.



26. Klik på OK.
27. Klik på File og derefter på Print Preview. Arbejdsarket for Sailboat.vip vises. Bemærk, at broderiet vises i 3D på arbejdsarket, og at det er centreret i den rammestørrelse, du har valgt.



28. Klik på knappen Print, hvis du vil udskrive arbejdsarket. Klik på knappen Close, hvis du vil lukke.

Brug af et broderi som skrivebordsbaggrund

29. Klik på File, klik på Set As Desktop Background, og klik derefter på Center i den undermenu, der vises.



30. Minimer VIP 3D Organizer, så du kan se skrivebordet. Sejlbåden bruges nu som baggrund på dit skrivebord.

31. Gendan vinduet VIP 3D Organizer ved at klikke på navnet på proceslinjen i Windows.

32. Rul op i miniatureruden, og klik på Buttercup.vip.

33. Klik på File, klik på Set As Desktop Background, og klik derefter på Tile i undermenuen.



34. Minimer VIP 3D Organizer, så du kan se skrivebordet. Smørblomsten er nu gentaget, så den udfylder hele skrivebordsbaggrunden.

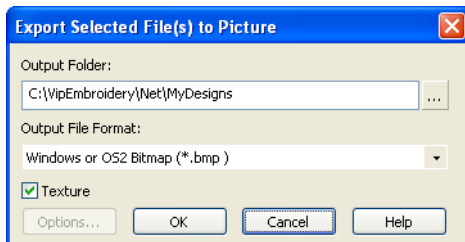


Hvis du vil ændre baggrunden igen, skal du højreklikke på Desktop. Nu vises dialogboksen Windows Display Properties. Vælg fanen Desktop, og vælg en anden baggrund.

35. Gendan vinduet VIP 3D Organizer.

Konvertering af et broderi til et billede

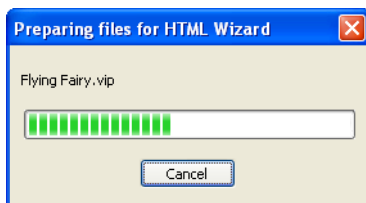
36. Klik på menuen File, og vælg Convert To Pictures. Dialogboksen Export Selected File(s) to Pictures vises.



37. Lad boksen Output Folder være indstillet til C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns, og kontrollér, at afkrydsningsfeltet Teksture er markeret.
38. Bemærk, at Output File Format er indstillet til Windows or OS2 Bitmap (.bmp). Klik på rullepilen ud for denne boks for at få vist de andre filformater, der er tilgængelige. Du kan bruge ethvert af disse formater, når du skal sende billeder af dine broderier til dine venner – enten som billeder eller i et tekstbehandlingsdokument.
39. Klik på rullepilen igen for at lukke listen og beholde indstillingen Windows or OS2 Bitmap (.bmp) i boksen Output File Format.
40. Klik på OK. Billedet af broderiet gemmes i C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns.
41. Find C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns i mapperuden. Miniaturebillederne viser alle broderi- og billedfiler i C:\VipEmbroidery\Net\MyDesigns, herunder Buttercup.bmp.
42. Dobbeltklik på miniaturebilledet Buttercup.bmp. Billedet vises nu i standardprogrammet til visning af .bmp-filer, f.eks. Windows® Billed- og faxfremviser eller Windows® Paint osv. Luk programmet.

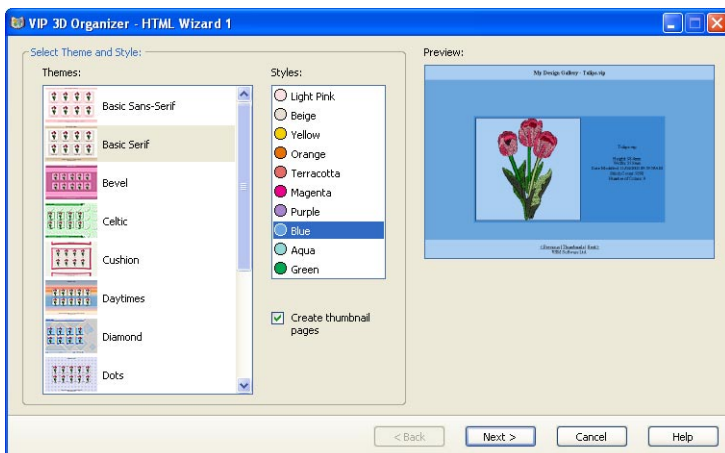
Oprettelse af et HTML-katalog

43. Gå til mapperuden, og flyt markøren tilbage til C:\VipEmbroidery\Net\Samples\Stitch.
44. Klik på Edit, og derefter på Select All. Alle filerne i mappen markeres og fremhæves.
45. Klik på ikonet for oprettelse af HTML. Filerne forberedes til guiden HTML Wizard. Når denne proces er fuldført, indlæses guiden HTML Wizard, hvorefter den første side i guiden HTML Wizard vises.



Første gang guiden HTML Wizard bruges, er indlæsningsprocessen langsommere, end næste gang programmet bruges.

46. Gå til listen Themes, og klik på Basic Serif. Bemærk, at eksempelvisningen straks skifter og viser det valgte.
47. Gå til listen Styles, og klik på Blue.
48. Kontrollér, at afkrydsningsfeltet Create Thumbnail Pages er markeret.

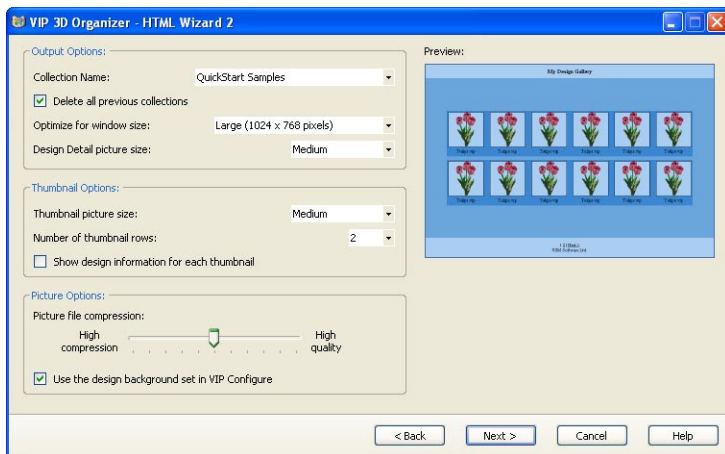


Hvis du installerede minimumantallet af temaer, viser listen kun Basic Sans-Serif, Basic Serif og Daytimes.

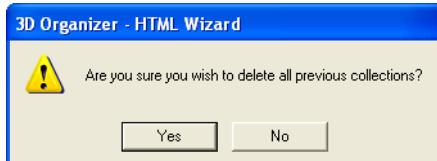
49. Klik på Next. Nu vises side 2 i guiden HTML Wizard.
50. Indtast 'QuickStart Samples' i boksen Collection Name.
51. Hvis du ikke har noget imod at slette HTML-kataloger, du tidligere har lavet, skal du markere afkrydsningsfeltet Delete All Previous Collections.
52. Kontrollér, at boksen Optimize For Window Size er indstillet til Large (1024 x 768 pixels).
53. Indstil boksen Design Detail Picture Size til Medium.
54. Indstil boksen Thumbnail Picture Size til Medium.
55. Indstil boksen Number Of Thumbnail Rows til 2.
56. Kontrollér, at afkrydsningsfeltet Show design information for each thumbnail ikke er markeret.
57. Placer skyderen Picture File Compression i midten af skalaen.

58. Klik på feltet Use The Design Background Set In VIP Configure, så det er markeret.

Denne indstilling er kun tilgængelig, når Basic Sans-Serif, Basic Serif eller Windows® XP Theme er valgt. Det har ingen betydning for visningen af eksemplet.

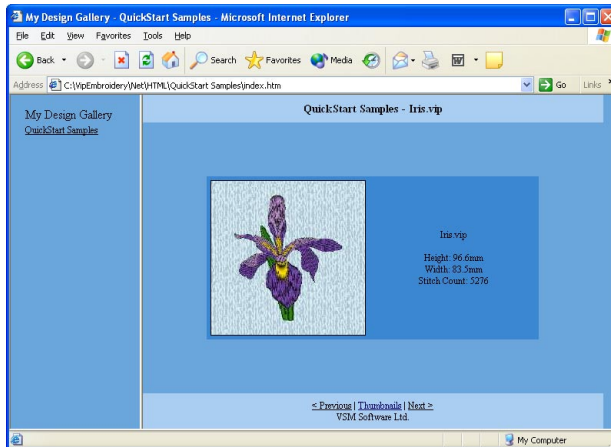


59. Klik på Next. Nu vises en dialogboks, hvor du bliver bedt om at bekræfte, at alle tidligere kataloger skal slettes.



60. Klik på Yes. Nu genereres HTML-siderne.
61. Når processen er fuldført, skal du klikke på knappen Show HTML Catalog. Den standardbrowser, du har installeret, starter, og første side af miniaturebillederne vises.
62. Klik to gange på linket Next nederst på siden for at få vist side 3 i miniaturebillederne.

63. Klik på miniaturebilledet Iris.vip for at få vist et stort billede af motivet.



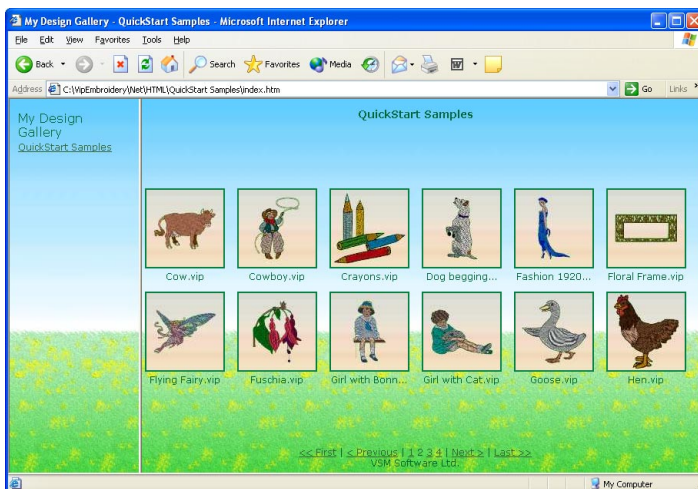
64. Klik på linket Next nederst på siden for at få vist motivet King Henry VIII.
65. Luk browseren.
66. Gå til guiden HTML Wizard, og klik to gange på knappen Back for at gå tilbage til den første side i guiden.
67. Gå til listen Themes, og klik på Daytimes.
68. Gå til listen Styles, og klik på Spring.
69. Klik på Next. Nu vises side 2 i guiden HTML Wizard.
70. Lad navnet 'QuickStart Samples' stå i boksen Collection Name.
71. Indstil boksen Change the Design Detail Picture Size til Large.
72. Klik på Next. Nu vises en dialogboks, hvor du bliver bedt om at bekræfte, at alle tidligere kataloger skal slettes.
73. Klik på Yes. Nu genereres HTML-siderne på grundlag af de valgte indstillinger.
74. Når processen er fuldført, skal du klikke på knappen Finish for at lukke guiden HTML Wizard.
75. Klik på Start, All Programs, Embroidery System, My HTML Catalog for at få vist HTML-kataloget. Den standardbrowser, du har installeret, viser en liste over tilgængelige kataloger imod en forårsbaggrund.

Hvis du valgte at slette alle tidligere kataloger, vil QuickStart Samples være det eneste emne på listen.

76. Klik på linket QuickStart Samples. Nu vises den første side af miniaturebilleder i QuickStart Samples.

Dette gør det muligt at få vist HTML-kataloget uden at bruge den sidste side i HTML Wizard.

77. Klik på 2 nederst på siden for at få vist side 2 af miniaturebilleder.



78. Klik på miniaturebilledet Girl with Bonnet.vip thumbnail for at få vist motivet i stor størrelse.

79. Klik på linket Next nederst på siden for at få vist motivet Girl with Cat.

80. Luk browseren.

VIP Configure

Med installationsprogrammet VIP Configure har du mulighed for at justere indstillingerne til visning af broderifiler og for tilslutning til bestemte broderimaskiner.

Fanen Stitch File Options

Juster indstillingerne under denne fane, hvis du vil variere den måde, hvorpå broderifiler vises og gemmes i programmet VIP Embroidery System.

Output File Format

Indstil standardformatet til lagring af broderifiler i programmet VIP Embroidery System. Vælg mellem følgende filformater: Brother/Babylock/Bernina PEC (.pec), Brother/Babylock/Bernina PES (.pes version 5), Compucon/Singer PSW (.xxx), Husqvarna Viking / Pfaff (.vip), Husqvarna (.hus), Janome (.sew), Melco (.exp), Pfaff (.pcs), Tajima (.dst) og Toyota (.10*). Klik på Pil ned, hvorefter listen over valgmuligheder vises. Klik på den ønskede trådproducent for at vælge den.

Thread Manufacturer

Vælg den palet, som skal være aktiv, når du indlæser broderifiler i programmet VIP Embroidery System, medmindre deres farver allerede er indstillet af trådproducenterne. Vælg mellem følgende trådproducenter: Sulky Rayon, Alcazar Rayon, Madeira Rayon, R-A Rayon, Isafil Rayon, Stickma Poly, Madeira Poly, R-A Poly og Isacord Poly. Klik på Pil ned, hvorefter listen over valgmuligheder vises. Klik på den ønskede indstilling for at vælge den.

Eksisterende broderier i formatet Husqvarna Viking/Pfaff (.vip) påvirkes ikke af ændringen af trådproducent. Men fra det tidspunkt vil broderier, der ikke allerede er blevet tildelt farver fra en producent, blive vist i de nye farver. Indstillingen vil også blive brugt ved konvertering til Husqvarna Viking/Pfaff (.vip) fra andre formater.

3D Background

Texture

Når afkrydsningsfeltet er markeret, vises visningen Quick 3DStitch™ med en strukturbaggrund i programmet VIP Embroidery System. Strukturen minder om et strikket stof.

Efter behov kan du deaktivere strukturbaggrunden i VIP Configure. Dette gør det hurtigere at foretage en søgning.

Color

Indstil baggrundsfarven til Quick 3DStitch™ View i programmet VIP Embroidery System til din foretrukne farve. Klik på Pil ned ved siden af Color for at få vist en palet med 20 farver. Før musen hen over farvepaletten, indtil din foretrukne farve markeres, og klik på den. Du kan også i stedet vælge Other. Så vises vinduet Color, hvor du kan vælge en hvilken som helst af de 16 millioner farver i Windows Farvematrix. Farven er som standard indstillet til 200, 232 eller 247 (RGB) for VIP-programmet.

Klik på Apply, når du har ændret farven på 3D-baggrunden. Vælg derefter Refresh i menuen View VIP 3D Organizer for at se virkningen. Når du er tilfreds med farven, skal du klikke på OK for at lukke VIP Configure.

Real Size

Brug linealen på skærmen til at justere indstillingerne, så VIP Embroidery System kan vise broderier i deres virkelige størrelse. Hold en lineal op imod skærmen, og mål antallet af millimeter, der svarer til længden af linealen på skærmen. Indtast dette antal i boksen til venstre, og klik derefter på OK (eller tryk på ENTER). Nu lukkes programmet. Når du næste gang åbner VIP Embroidery System, vises broderier i deres virkelige størrelse, hvis du har valgt denne kommando. Når du klikker på Real Size, styres den virkelige størrelse af denne indstilling.

Hvis et broderi er for stort til at kunne vises i virkelig størrelse i Quick 3DStitch™ View, vises den procentvise størrelse.
